**Umowa nr MS/ /BA/**

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy Skarbem Państwa -Ministerstwem Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 11, reprezentowanym przez:

………………………………… - ………………………………………………

zwanym dalej „Zamawiającym"

a

firmą …………………………………. z siedzibą w ……………….. (kod ……………..)   
ul. …………………………………..,

wpisaną do ………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………., NIP…………………………………… Regon…………………………. ,

reprezentowaną przez:

………………………… - ………………………………………..

zwaną dalej „Wykonawca".

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z  2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie   
   w postaci wykonywania przeglądów i konserwacji instalacji i urządzeń w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości położonych w Warszawie w zakresie:
2. instalacji wentylacyjno - klimatyzacyjnej,
3. instalacji grzewczej,
4. instalacji przeciwpożarowych.
5. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy załącznik nr 1 do Umowy.

**§ 2**

**Terminy realizacji przedmiotu umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy i będzie obowiązywała od dnia 1 kwietnia 2019 roku.
2. Czynności przeglądowo - konserwacyjne wszystkich instalacji i urządzeń wskazanych   
   w załączniku nr 1 wykonywane będą w terminach określonych w załączniku nr 2.
3. Pierwszy przegląd i konserwację instalacji i urządzeń Wykonawca wykona w terminie   
   do 21 dni od daty rozpoczęcia obowiązywania umowy.
4. Czynności przeglądowo - konserwacyjne uniemożliwiające pracę osobom w obiekcie   
   i funkcjonowanie obiektu będą wykonywane poza godzinami pracy w czasie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Zgłoszenia awarii lub powiadomienie o stanie awaryjnym w okresie trwania Umowy   
   i gwarancji dokonywane będą przez całą dobę, 7 dni w tygodniu w następujący sposób:
6. telefonicznie na nr telefonu Wykonawcy - …………………………………………...,
7. drogą SMS-ową na nr telefonu Wykonawcy - …………………………………………...,
8. faksem na nr faksu Wykonawcy - …………………………………………...,
9. drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Wykonawcy -……………………,
10. Zmiana numeru telefonu, faksu, adresu e-mail nie stanowi zmiany treści Umowy.
11. Za termin zgłoszenia przyjmuje się dzień i godzinę, w której Wykonawca powziął   
    lub mógł powziąć wiadomość o awarii, tj. godzinę połączenia telefonicznego, wysłania SMS-a, wysłania zgłoszenia faksem lub przesłania zgłoszenia drogą elektroniczną.
12. Czas usunięcia awarii od momentu jej zgłoszenia nie może przekraczać dla:
13. klimatyzacji precyzyjnej: … godzin, jeżeli usunięcie awarii nie wymaga wymiany części, ,
14. agregatu wody lodowej: … godzin, jeżeli usunięcie awarii nie wymaga wymiany części,
15. klimatyzacji:… godzin, jeżeli usunięcie awarii nie wymaga wymiany części,
16. innych urządzeń i instalacji zawartych w przedmiocie umowy: … godzin, jeżeli usunięcie awarii nie wymaga wymiany części.

5) W przypadku konieczności wymiany uszkodzonej części lub podzespołu na zakup której Zamawiający wyraził zgodę, czas usunięcia awarii o których mowa w ust. 8 pkt 1-4 nie może przekraczać 24 godzin od przekazania Wykonawcy zgody na zakup. Do czasu usunięcia awarii z koniecznością wymiany części nie wlicza się dni wolnych   
od pracy z zastrzeżeniem, że dla klimatyzacji precyzyjnej zamawiający wymaga zapewnienia parametrów środowiskowych opisanych w załączniku nr 4 do Umowy. Zamawiający dopuszcza w przypadku lokalizacji Czerniakowska 100 zachowanie warunków środowiskowych przy użyciu klimatyzacji precyzyjnej urządzeń redundantnych,

6) czas usuwania awarii liczony będzie od terminu jej zgłoszenia opisanego w ust. 7.

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
2. wykonywania wszystkich czynności przeglądowo - konserwacyjnych zgodnie   
   z zakresem zawartym w załączniku nr 3 do Umowy w taki sposób, by nie naruszały warunków ewentualnej gwarancji urządzeń objętych gwarancją,
3. dostarczenia i wymiany w ramach wynagrodzenia umownego wszystkich materiałów eksploatacyjnych, o których mowa w pkt 12, w terminach określonych w załączniku nr 2 do Umowy,
4. utrzymywania parametrów technicznych wymaganych dla pomieszczeń, instalacji   
   i urządzeń opisanych w załączniku nr 4 do Umowy,
5. wykonywania wszystkich czynności objętych Umową w taki sposób i w takim czasie, by nie zakłócały prawidłowego funkcjonowania obiektu i pracujących w nim osób,
6. przestrzegania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
7. przestrzegania wewnętrznych przepisów obowiązujących na terenie obiektu,
8. utrzymywania czystości i porządku na terenie objętym pracami,
9. odpowiedniego oznakowania i zabezpieczenia miejsc pracy oraz wyposażenia pomieszczeń w przypadku, gdy wykonywana praca może stwarzać zagrożenie   
   dla osób i znajdującego się w nich mienia,
10. niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach i zagrożeniach z nich wynikających,
11. niezwłocznego usuwania każdej awarii z ustaleniem przyczyny jej powstania   
    i sporządzenia protokołu z tego zdarzenia,
12. niezwłocznego podjęcia działań przewidzianych Umową na wezwanie Zamawiającego,
13. zapewnienia odpowiedniej ilości wszystkich materiałów i części eksploatacyjnych -  
    do materiałów eksploatacyjnych zalicza się również środki czyszczące, dezynfekujące, smarujące, farby, filtry, uszczelki, paski naciągowe, czynnik chłodniczy, gazy techniczne, wyłączniki pływakowe i pompki skroplin, cylindry nawilżaczy parowych oraz izolację termiczną przewodów instalacji sanitarnych, wentylacji i klimatyzacji,
14. przeprowadzenia prób i badań zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami   
    i dokumentacją techniczno - ruchową zamontowanych urządzeń objętych Umową,
15. sporządzania protokołu z dokonywanych prób, badań, pomiarów i testów,
16. sporządzania na koniec każdego przeglądu protokołu z prowadzonych czynności przeglądowo - konserwacyjnych,
17. sporządzania opinii o stanie technicznym każdej instalacji i każdego urządzenia   
    na każdy wniosek Zamawiającego,
18. nanoszenia w dokumentacji technicznej instalacji wentylacji mechanicznej   
    i klimatyzacyjnej wprowadzonych ewentualnych zmian,
19. dokonywania czynności przeglądowo - konserwacyjnych także tych urządzeń   
    i elementów instalacji, które w czasie trwania Umowy zostały wymienione na inne -wymiana urządzeń i elementów instalacji nie stanowi zmiany treści Umowy,
20. niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego w formie telefonicznej i pisemnej   
    o wszelkich zmianach numeru telefonu i faksu, pod którym przyjmowane będą zgłoszenia awarii oraz o zmianie adresu elektronicznej skrzynki pocztowej.
21. Do obowiązków Wykonawcy należy również założenie i prowadzenie dzienników przeglądu i konserwacji, które powinny zawierać:
22. nazwę obiektu,
23. nr kolejny dziennika,
24. nazwę instalacji lub urządzenia,
25. liczbę kolejno ponumerowanych stron,
26. wykaz osób uprawnionych do dokonywania wpisu ze strony Wykonawcy,
27. wykaz osób wyznaczonych do wykonywania prac przeglądowo - konserwacyjnych   
    z podaniem ich uprawnień,
28. nr kolejny wpisu,
29. datę wpisu,
30. imię i nazwisko osoby dokonującej wpis,
31. opis czynności lub zdarzenia,
32. aktualny stan techniczny urządzenia lub instalacji będących przedmiotem wykonanych czynności,
33. imię i nazwisko osoby wykonującej opisane czynności, miejsce na uwagi.
34. Każdy protokół z zaistniałych zdarzeń musi zawierać nr kolejny, datę, pełny opis przyczyny powstania awarii, jej skutków oraz sposób usunięcia.
35. Protokół po zarejestrowaniu w dzienniku przeglądu i konserwacji oraz dołączeniu   
    do niego kopii Wykonawca ma obowiązek w oryginale przekazać Zamawiającemu.
36. Każdy protokół z dokonanych prób, badań i testu po zarejestrowaniu w dzienniku przeglądu i konserwacji oraz dołączeniu do niego kopii Wykonawca ma obowiązek przekazać w oryginale Zamawiającemu.
37. Każdy protokół z dokonanych czynności przeglądowo – konserwacyjnych  
     po zarejestrowaniu w dzienniku przeglądu i konserwacji oraz dołączeniu do niego kopii Wykonawca ma obowiązek przekazać w oryginale Zamawiającemu.
38. Termin przekazania Zamawiającemu w/w protokołów nie może przekraczać 3 dni roboczych od daty wykonania określonej czynności lub zaistniałego zdarzenia.
39. Wykonawca ma obowiązek wykonania powtórnego pomiaru, próby lub testu, czyszczenia elementów instalacji i urządzeń oraz innych czynności wyszczególnionych   
    w załączniku nr 4 w obecności przedstawiciela Zamawiającego na własny koszt   
    w przypadku zastrzeżeń Zamawiającego, co do poprawności ich wykonania.
40. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo uzyskać pisemne potwierdzenie przedstawiciela Zamawiającego wykonania czynności przeglądowo - konserwacyjnych lub naprawczych urządzeń i instalacji.
41. Dzienniki przebiegu prac konserwacyjno - przeglądowych przechowywać będzie Zamawiający.
42. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania wszelkich czynności przeglądowo -konserwacyjnych, które nie zostały przewidziane i wymienione w Umowie oraz w jej załącznikach, a wynikają z dokumentacji DTR, a których zaniechanie wykonania lub opóźnienie w wykonaniu może doprowadzić do awarii, ewentualnej utraty gwarancji   
    i sprawności instalacji oraz urządzeń, do ich uszkodzenia lub przedwczesnego zużycia.
43. Wykonawca pokryje koszty części zamiennych i urządzeń, których konieczność wymiany jest wynikiem wadliwie wykonywanych czynności wynikających z postanowień zawartej Umowy lub zaniedbania Wykonawcy.
44. Wykonawca ponosi koszt wymiany lub uzupełnienia wszystkich materiałów eksploatacyjnych, których użycie, wymiana lub uzupełnienie jest niezbędne   
    dla utrzymania właściwego stanu technicznego i prawidłowego funkcjonowania instalacji oraz urządzeń.

**§ 4**

**Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. udostępnienia posiadanej dokumentacji obiektów w części objętej przedmiotem Umowy na czas trwania Umowy,
2. terminowego opłacania faktur,
3. potwierdzania wykonania prac przeglądowo - konserwacyjnych po ich poprawnym wykonaniu,
4. pokrycia kosztu zakupu i dostawy tylko tych elementów urządzeń lub instalacji, których przyczyna uszkodzenia wynika z naturalnego ich zużycia i nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Za prawidłowe i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie nieprzekraczające kwoty ………………… zł brutto (słownie: …………………………………………………………………………… złotych i …………../100).
2. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy   
   w danym miesiącu będzie stanowiło iloczyn ryczałtowych cen jednostkowych zawartych  
    w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 8 do Umowy oraz liczby urządzeń, które w danym miesiącu podlegały przeglądowi i konserwacji.
3. Ceny zawarte w formularzu cenowym, są cenami ryczałtowymi i obejmują wszystkie koszty związane z należytym wykonaniem przedmiotu umowy w tym między innymi koszt wszystkich materiałów eksploatacyjnych, naprawy instalacji i urządzeń, usuwania awarii, pracy w godzinach i poza godzinami pracy urzędu oraz w dni wolne od pracy, koszty wykonania wszelkich czynności oraz zasobów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, w tym utylizacji odpadów, dojazdów, ubezpieczeń, należności publiczno – prawnych itp.

**§ 6**

**Odbiory**

1. Po zakończeniu każdego miesiąca realizacji Umowy spisany będzie zbiorczy protokół odbioru wykonanych w tym okresie prac przeglądowo - konserwacyjnych.
2. W ostatnim tygodniu trwania Umowy zostanie dokonany komisyjny przegląd stanu technicznego instalacji i urządzeń będących przedmiotem umowy.
3. Przed upływem terminu gwarancji spisany będzie protokół odbioru gwarancyjnego przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo odmowy podpisania protokołu odbioru wówczas, gdy Wykonawca nie wykonał czynności przeglądowo - konserwacyjnych przewidzianych w Umowie wszystkich instalacji i urządzeń będących przedmiotem umowy, czynności przeglądowo - konserwacyjne wykonał nienależycie lub nie wywiązuje się z przyjętych zobowiązań umownych.

**§ 7**

**Płatności**

* 1. Płatności za prawidłowo i terminowo wykonane przeglądy i konserwację dokonywane będą w okresach miesięcznych, po stwierdzeniu należytego wykonania umowy w danym miesiącu.
  2. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca realizacji Umowy na podstawie protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie czynności przeglądowo - konserwacyjnych w danym okresie nie zawierającego uwag.
  3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur jest podpisany przez Zamawiającemu protokołu odbioru bez uwag.
  4. Faktury będą opłacane przez Zamawiającego po pisemnym oświadczeniu Wykonawcy o uregulowaniu zobowiązań płatniczych w stosunku do ewentualnych podwykonawców zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji części Umowy.
  5. Płatności za zakupione materiały przez Wykonawcę z wyłączeniem materiałów wskazanych w § 3 ust. 1 pkt. 12 dokonywane będą na podstawie odrębnych refaktur, lub po średnich kosztach zakupu określonych w publikacji SEKOCENBUD Ośrodka Wdrożeń Ekonomiczno - Organizacyjnych Budownictwa Promocja Sp. z o. o. ostatniego kwartału poprzedzającego zakup (nie wyższych niż ceny katalogowe producenta). Podstawą zakupu materiałów przez Wykonawcę będzie akceptacja Zamawiającego kwoty zakupu. Podstawą wystawienia faktury za zakupione materiały będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru zakupu i dostawy.
  6. Faktury będą płatne w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
  7. Za datę sprzedaży przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru   
     przez Zamawiającego.
  8. Za datę zapłaty faktury strony będą liczyć datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 8**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na bezawaryjną pracę instalacji   
   i urządzeń będących przedmiotem umowy na okres 3 miesięcy po zakończeniu terminu realizacji Umowy.
2. W czasie trwania Umowy i w ramach udzielonej gwarancji Wykonawca nieodpłatnie wykona na wezwanie Zamawiającego wszelkie naprawy awaryjne, wymianę uszkodzonych elementów urządzeń lub instalacji oraz wymianę lub uzupełnienie czynnika chłodniczego instalacji klimatyzacyjnej w terminie określonym w Umowie. Postanowienia § 2 ust. 4-9 stosuje się.

**§ 9**

**Zabezpieczenie Umowy**

1. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy, tj. kwotę

zł (słownie: ……………………… .) w formie……………….. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi załącznik nr 6.

1. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za niedotrzymanie terminu usunięcia zgłoszonej awarii, o którym mowa w § 2 ust. 8 pkt 1-4 w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w usunięciu awarii liczoną od czasu określonego na jej usunięcie do czasu jej usunięcia,
3. za niedotrzymanie terminów określonych § 2 ust. 2 w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów zawartych w załączniku nr 2 do umowy.
4. za opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu protokołów i raportów w wysokości 0,2% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia określonego w § 3 ust. 7 Umowy,
5. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy oraz kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się Wykonawcy z postanowień zawartej umowy. Do kosztów poniesionych przez Zamawiającego zalicza się również koszt usunięcia awarii przez inny podmiot w przypadku, gdy Wykonawca przekroczy termin na jej usunięcie.
7. Łączna kwota kar umownych nie może przekroczyć wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy.
8. Kara umowna będzie płatna przez Wykonawcę na podstawie noty księgowej Zamawiającego.

**§ 11**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Oprócz przyczyn wskazanych w Kodeksie cywilnym Zamawiający będzie upoważniony do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym i nałożenia na Wykonawcę kary umownej za odstąpienie w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, gdy Wykonawca w istotny sposób narusza postanowienia zawartej Umowy a w szczególności poprzez:
   1. dwukrotny brak reakcji na zgłoszenie awarii przez Zamawiającego,
   2. czterokrotne przekroczenie terminów usunięcia awarii określonych § 2 ust. 8,
   3. opóźnienie w wykonaniu prac przekraczające łącznie 15 dni w trakcie trwania umowy,
   4. przerwanie wykonywania czynności bez uzasadnionych przyczyn,
   5. niepodejmowanie albo niekontynuowanie prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, w terminie 3 dni od chwili otrzymania wezwania,
   6. utracenie zdolności Wykonawcy do wykonywania umowy przede wszystkim,   
      gdy przestał on dysponować wykwalifikowaną kadrą pracowników posiadających odpowiednie uprawnienia i przygotowanie zawodowe do wykonywania przedmiotu umowy,
   7. niestosowania się do wskazań i zaleceń Zamawiającego mimo pisemnego wezwania   
      w terminie 14 dni od jego otrzymania.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wraz z uzasadnieniem musi zostać złożone   
   w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 12**

**Przedstawiciele Stron**

1. Zamawiający oświadcza, że z jego strony przedstawicielem w zakresie realizacji niniejszej Umowy jest: Paweł Weselak tel. 22 52 12 807 faks: 22 52 12 523 e-mail: Paweł.Weselak@ms.gov.pl
2. Wykonawca oświadcza, że z jego strony przedstawicielem w zakresie realizacji niniejszej Umowy jest: ……………………….. , tel: …………….. , faks: …………..  
   e-mail:………………………………. .

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy w zakresie urządzeń objętych gwarancją przez podmioty lub osoby będące autoryzowanym przedstawicielem serwisu producenta lub dystrybutora tych urządzeń.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego (jak i inne osoby), a wynikające z działania lub zaniechania w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy, a w szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową na zasadzie ryzyka, za uszkodzenia sprzętu biurowego oraz informatycznego i zawartych w nim informacji z tytułu szkody powstałej w wyniku wykonywania prac.
3. Za działania lub zaniechania osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy Wykonawca odpowiada jak za własne działania i własne zaniechania.
4. Wykonawca będzie ponosić pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji niniejszej Umowy, w szczególności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób i uszkodzenia mienia, spowodowane niedopatrzeniem Wykonawcy.
5. Wszelkie elementy budynku i jego wyposażenia, które w toku wykonywania robót ulegną zniszczeniu lub uszkodzeniu Wykonawca naprawi lub wymieni na własny koszt.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego od Wykonawcy, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o Umowie zawartej z ewentualnym podwykonawcą (specjalistyczną firmą) do realizacji części przedmiotu umowy.
8. Zamawiający dopuści do wykonania czynności przeglądowo - konserwacyjnych poszczególnych instalacji i urządzeń tylko te osoby, które posiadają niezbędne uprawnienia w tym świadectwo kwalifikacji w zakresie:
9. eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznej o napięciu znamionowym do l kV,
10. eksploatacji urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych o mocy powyżej 50 kW,
11. Zamawiający dopuszcza zmianę osób skierowanych do realizacji Umowy i napraw gwarancyjnych pod warunkiem posiadania przez nich odpowiednich uprawnień i świadectw kwalifikacji.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedopuszczenia określonych osób   
    skierowanych przez Wykonawcę do wykonania czynności realizowanych w ramach umowy, których wstęp na teren obiektów Zamawiającego jego służby uznają za niepożądany. Zamawiający nie jest zobowiązany do podania uzasadnienia odmowy dopuszczenia danego pracownika Wykonawcy do wykonywania czynności objętych umową. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie wyznaczyć w miejsce pracownika niedopuszczonego do wykonywania usług, innego pracownika, który będzie spełniał wymagania określone w umowie. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało odszkodowanie od Zamawiającego.

**§14**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową   
   lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę minimum 1 000 000,00 zł. Polisa ta powinna obejmować odpowiedzialność wykonawcy w zakresie usług objętych umową.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w ciągu   
   7 dni od dnia zawarcia umowy, w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność   
   z oryginałem.
3. W przypadku wygaśnięcia, w okresie obowiązywania umowy, polisy ubezpieczeniowej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż w dniu wygaśnięcia polisy, nową polisę lub dokument stwierdzający kontynuację ubezpieczenia. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku określonego w ust. 2 i 3, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 500 złotych za każdy dzień opóźnienia.

**§15**

**Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

1. Wykonawca  jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie realizacji przedmiotu Umowy osób wykonujących czynności konserwacyjno-przeglądowe i naprawcze opisane w § 1 ust. 1.
2. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę   
   lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace związane z zakresem przedmiotu Umowy wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania   
   ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym   
   w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy   
   o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
7. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy  
    lub podwykonawcy;
8. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę   
   lub podwykonawcę kopię umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy   
   lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana   
   w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie   
   z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
9. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę   
    lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
11. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
13. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 300 złotych za każdy potwierdzony przypadek niespełnienia tego wymogu.
14. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez zamawiającego dowodów (dokumentów) w celu potwierdzenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, na podstawie umowy o pracę, będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę ww. wymogu.
15. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu zanonimizowanych kopii umów o pracę lub dokumentów, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający jest uprawniony do nie dopuszczenia danego pracownika Wykonawcy do wykonywania usług objętych umową. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało odszkodowanie od Zamawiającego.

**§ 16**

**Zmiany w umowie**

* + - 1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa   
         w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
      2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem   
         o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia w terminie od dnia opublikowania przepisów, z których wynikają zmiany, o których mowa w ust. 1 do 30 dnia od daty ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać:
    1. propozycję zmiany wynagrodzenia;
    2. uzasadnienie zmiany w tym, w szczególności:
* zasady kalkulacji kosztów oraz założenia co do wysokości dotychczasowych   
  i przyszłych kosztów wykonania umowy,
* wskazanie wpływu zmian przepisów, o których mowa w ust. 1 na wysokość kosztów wykonania umowy,
* szczegółową kalkulację proponowanej zmiany wynagrodzenia;
  + 1. dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa   
       w ust. 1 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonywania umowy oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia.
  1. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie wniosku, o którym mowa w ust.2
     + 1. Zamawiający w przypadku remontów lub wyłączenia z eksploatacji urządzeń i instalacji, mocą jednostronnego oświadczenia woli zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy wraz ze zmianą wynagrodzenia poprzez zmniejszenie:
  2. ilości urządzeń objętych czynnościami przeglądowo - konserwacyjnymi w przypadku czasowego lub trwałego wyłączenia z eksploatacji części urządzeń objętych przedmiotem umowy,
  3. częstotliwości czynności przeglądowo – konserwacyjnych.
     + 1. W razie skorzystania przez Zamawiającego z powyższego uprawnienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

***§ 17***

***Zobowiązanie do zatrudnienia osoby bezrobotnej***

***(postanowienia tego paragrafu zostaną wprowadzone do umowy w przypadku deklaracji Wykonawcy w tym zakresie złożonej w formularzu ofertowym)***

1. *W przypadku złożenia w ofercie zobowiązania do zatrudnienia do realizacji zamówienia osoby bezrobotnej Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy do zatrudnienia w wymiarze pełnego etatu osoby bezrobotnej na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy zgodnie z ustawą z dnia 20.04.2004 r.   
   o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1265) lub   
   na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE, w którym wykonawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę;*
2. *Zatrudnienie przy realizacji zamówienia osoby bezrobotnej musi trwać do końca upływu realizacji Umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez zatrudnioną osobę,  
    o której mowa w ust. 2, lub przez Wykonawcę przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innego bezrobotnego, w terminie 14 dni od wygaśnięcia stosunku pracy z osobą dotychczas zatrudnioną oraz przedstawienia stosownych dokumentów Zamawiającemu.*
3. *Wykonawca, na etapie wykonywania Umowy, w terminie 21 dni od zawarcia Umowy przedstawi Zamawiającemu zgłoszenia ofert pracy przedstawione Powiatowemu Urzędowi Pracy, odpis skierowania bezrobotnych przez Powiatowy Urząd Pracy   
   do pracodawcy oraz umowę o pracę lub wykaże przyczyny niezatrudnienia osoby bezrobotnej.*
4. *W przypadku niezatrudnienia osoby bezrobotnej w wymiarze pełnego etatu, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu określonej w ust. 5 chyba że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie ofert pracy Powiatowemu Urzędowi Pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań  
    z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osoby bezrobotnej nastąpiło z przyczyn nieleżących  
    po jego stronie; za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie uznany   
   w szczególności brak na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji, osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia lub odmowa podjęcia pracy przez taką osobę bezrobotną.*
5. *Z zastrzeżeniem ust. 4, w przypadku niezatrudnienia przy realizacji przedmiotu Umowy osoby bezrobotnej na pełny etat, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną   
   w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia ustalanego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U.  
    z 2018r. poz. 2177) obowiązującego w danym miesiącu wraz z należnymi składkami  
    na ubezpieczenie społeczne oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy – za niezatrudnioną osobę bezrobotną.*
6. *Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się   
   do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia skierowanej osoby bezrobotnej, zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu.*

**§ 18**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane polubownie, a jeśli to nie będzie możliwe to poddane zostaną rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana Umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem jej nieważności.
4. Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz   
   dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego

**§ 19  
Załączniki**

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

* + - 1. wykaz obiektów, instalacji i urządzeń - załącznik nr 1,
      2. terminy przeglądów - załącznik nr 2,
      3. zakres czynności przeglądowo - konserwacyjnych - załącznik nr 3,
      4. parametry techniczne wymagane dla pomieszczeń, instalacji i urządzeń - załącznik nr 4,
      5. oferta Wykonawcy - złącznik nr 5,
      6. dowód wniesienia zabezpieczenia - załącznik nr 6,
      7. Polisa ubezpieczeniowa - załącznik nr 7.
      8. Formularz cenowy – załącznik nr 8.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | **Wykonawca:** |