**UMOWA Nr -…………………….**

zawarta w dniu ………..………..………………..... r. w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Ministrem Sprawiedliwości** z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa,

zwanym dalej „**Zamawiającym”**, reprezentowanym przez: Panią Aleksandrę Siemianowską, Dyrektor Departamentu Strategii i Funduszy Europejskich a

……………………………………………………………………………………………

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS/ do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ……………………………………………………………numer………….

NIP …………… REGON………..………………..…… reprezentowaną przez ………………………………………………………………………….. zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie nazywanych dalej „**Stronami**” lub każda z osobną „**Stroną**”

**§ 1**

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2020 i realizowany w ramach *Programu Operacyjnego*

*Ministerstwa Sprawiedliwości „Sprawiedliwość”,* finansowanego z funduszy norweskich i środków krajowych.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług eksperckich w obszarze przeprowadzenia kontroli wstępnej poprawności dokumentacji zamówień publicznych, tj. prawidłowości stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz przepisów prawa UE przez beneficjentów projektów w ramach programu *Sprawiedliwoś*ć, w szczególności w zakresie wskazanym w §2 ust 1 oraz przygotowaniu i przedstawieniu raportu z przeprowadzonej kontroli wstępnej, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.

# § 2

1. Kontrola wstępna o której mowa w §1 ust 2, obejmuje weryfikację dokumentacji zamówienia publicznego pod względem zgodności z przepisami prawa, przed jej opublikowaniem i obejmuje w szczególności sprawdzenie:
	1. czy spełnione zostały przesłanki zastosowania trybu udzielenia zamówienia (gdy zamawiający wybrał tryb inny niż przetarg nieograniczony i ograniczony) i ich spełnienie zostało właściwie udokumentowane,
	2. czy opisu przedmiotu zamówienia dokonano bez wskazania znaków towarowych, patentów, pochodzenia, lub w inny sposób, który mógłby utrudnić uczciwą konkurencję,
	3. czy ustalenie wartości zamówienia było prawidłowe,
	4. czy opis sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie utrudnia uczciwej konkurencji oraz zapewnia równe traktowanie wykonawców,
	5. czy SIWZ jest kompletny tj. zawiera wszystkie elementy zawarte w art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), np. opis przedmiotu zamówienia, tryb udzielenia zamówienia, kryteria dotyczące wyboru oferty itd.,
	6. czy zamawiający nie żąda od wykonawców oświadczeń lub dokumentów, które nie są niezbędne do przeprowadzenia postępowania,
	7. czy wzór umowy z wykonawcą jest zgodny z warunkami określonymi w SIWZ,
	8. zgodności z innymi zasadami wynikającymi z przepisów wskazanych w pkt 3

Ramy Prawne – Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

1. Raport z kontroli wstępnej poprawności dokumentacji zamówienia, o którym mowa w §1 ust 2 obejmujące co najmniej:
	1. skrócony opis weryfikowanego zamówienia:
		1. odniesienie do projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
		2. krótki opis zakresu zamówienia.
	2. opis przeprowadzonych czynności w związku z prowadzoną kontrolą wstępną dokumentacji.
	3. opinię w odniesieniu do każdego z obszarów określonych w ust 1 poprzez wskazanie czy stwierdzono uchybienia we wskazanych obszarze wraz z uzasadnieniem.
	4. opinię co do zgodności kontrolowanej dokumentacji z innymi zasadami.
	5. określenie czy w wyniku przeprowadzonej oceny stwierdzone zostały uchybienia mogące skutkować nałożeniem korekt finansowych zgodnie z dokumentem *Wymierzanie korekt finansowych za naruszenia prawa zamówień publicznych związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków funduszy UE.*
	6. rekomendacje, co do konieczności wprowadzenia zmian w kontrowanej dokumentacji zamówień publicznych.

# § 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, doświadczenie, zasoby osobowe i możliwości techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy przy użyciu własnych materiałów i urządzeń oraz kadry osobowej wskazanej w ofercie Wykonawcy.
4. Zmiana osób wskazanych w ofercie przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy może zostać dokonana za zgodą Zamawiającego, na osoby posiadające co najmniej takie same kompetencje jak wskazana w ofercie Wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego, na jego wniosek,
o postępach w realizacji przedmiotu Umowy a Zamawiający ma prawo do wglądu w proces realizacji przedmiotu Umowy, na każdym etapie realizacji Umowy.
6. Strony zobowiązują się do współdziałania, mającego na celu należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
7. Osoby wyznaczone do współdziałania w ramach realizacji Umowy:
	* ze strony Zamawiającego: ……………………………………………

 …………………………………………… dane kontaktowe: .….………………………………………..

* + ze strony Wykonawcy: …………………………………………… |
	dane kontaktowe: .……………………………………………
1. Zmiana osób wyznaczonych do współdziałania, o których mowa w ust. 6, może nastąpić poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony Umowy, bez konieczności zmiany Umowy.

# § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy przez okres jej trwania.
2. Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy przeprowadzenie kontroli wstępnej dokumentacji zamówienia publicznego za pośrednictwem poczty e-mail poprzez przekazanie zlecenia podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego wraz z elektroniczną wersją podlegającej kontroli dokumentacji przetargowej na adres e-mail wskazany w §3 ust 6.
3. Za moment złożenia danego zlecenia uznaje się dzień przekazania przez Zamawiającego danego zlecenia na wskazany w §3 ust 6 adres e-mail.
4. Raport, o którym mowa w §2 ust 2 zostanie przekazany Zamawiającemu pocztą e-mail na adres nmf@ms.gov.pl w postaci pliku elektronicznego w formacie umożliwiającym jego edytowanie z wykorzystaniem pakietu MS OFFICE oraz skanu dokumentu podpisanego przez osobę przygotowującą raport i osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wersja papierowa dokumentu zostanie przekazana Zamawiającemu pocztą.
5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu raport, o którym mowa w §2 ust 2 w ciągu 5 dni roboczych od złożenia zlecenia.
6. Za datę przekazania raportu uznaje się dzień wpływu raportu na adres e-mail nmf@ms.gov.pl
7. Odbiór raportu dotyczącego danego zlecenia, odbywa się na podstawie protokołu odbioru przekazanego przez Wykonawcę wraz z wersją papierową raportu.
8. Wzór protokołu odbioru określa Załącznik nr 3 do Umowy.
9. Zamawiający w przypadku stwierdzenia, iż dane zlecenie zostało wykonane zgodnie
z postanowieniami Umowy dokonuje jego odbioru poprzez podpisanie protokołu odbioru.
10. W przypadku stwierdzenia, iż dane zlecenie zostało wykonane niezgodnie
z postanowieniami Umowy, Zamawiający odmówi jego odbioru oraz przekaże na adres
e-mail Wykonawcy, raport z uwagami, celem ich uwzględnienia w terminie …… dni roboczych licząc od daty przekazania uwag. Dostarczenie poprawionego raportu następuje na zasadach określonych w ust. 4.

# § 5

1. Zamawiający oświadcza, że w ramach Umowy zleci Wykonawcy przeprowadzenie weryfikacji wstępnej dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia dotyczących maksymalnie 18 zamówień publicznych.
2. Z tytułu prawidłowego wykonania weryfikacji wstępnej pojedynczego zamówienia publicznego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto w kwocie …….. (słownie

……………………….).

1. Całkowita wartość wynagrodzenia z tytułu zleconych w ramach niniejszej umowy zamówień, nie przekroczy kwoty ………………..(słownie…………………………………………………………………….) brutto .
2. Zamawiający zastrzega prawo do nie wykorzystania w trakcie trwania umowy w całości, maksymalnej kwoty określonej w ust. 3. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 zawiera wszelkie koszty Wykonawcy, w tym koszty autorskich praw majątkowych do raportu określonego w §2 ust 2, wszelkie koszty, których poniesienie jest lub okaże się konieczne do wykonania przedmiotu umowy, także koszty ukryte i nieprzewidziane.
4. W przypadku konieczności podjęcia przez Wykonawcę dodatkowych działań, nie wskazanych bezpośrednio w Umowie, które są niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
5. Wynagrodzenie będzie płatne odrębnie za każde zlecenie w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze/rachunku. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7**.**
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

# § 6

1. W przypadku, gdy opracowany w ramach realizacji przedmiotu umowy raport będzie miał charakter utworu w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy, z chwilą odebrania przez Zamawiającego raportu dotyczącego danego zlecenia, przenosi na Zamawiającego nieograniczone w czasie i co do terytorium majątkowe prawa autorskie do tego raportu na następujących polach eksploatacji:
2. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całość lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzenie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
3. stosowanie, wprowadzanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu;
4. tworzenie nowych wersji, opracowań i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiekolwiek inne zmiany);
5. publiczne rozpowszechnianie w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie a także publiczne udostępnianie utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu
i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie
na żądanie;
6. rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
7. prawo do wykorzystania utworu do celów ustawowych i statutowych Zamawiającego.
8. Zamawiający nabywa na własność egzemplarze przekazane przez Wykonawcę, na których raport został utrwalony.
9. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie z roszczeniami wynikającymi z naruszenia ich praw autorskich, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu w całości.

# §7

1. Zamawiający poprzez oświadczenie złożone Wykonawcy na piśmie może odstąpić od umowy lub każdorazowego zlecenia w terminie 7 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
	1. gdy Wykonawca opóźnia się z zakończeniem przedmiotu Umowy/zlecenia tak dalece,
	iż jego wykonanie staje się niecelowe dla Zamawiającego, lub
	2. gdy Wykonawca nie przystąpił do wykonania przedmiotu Umowy/zlecenia
	w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
2. W przypadku odstąpienia od danego zlecenia przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 3 Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty wskazanej w § 5 ust. 3 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu raportu u którym mowa w §2 ust. 2.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 3 Umowy w przypadku niewykonania danego zlecenia w całości lub jakiejkolwiek części.
5. Kary umowne podlegają sumowaniu.
6. Kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

# §8

1. Wykonawca będzie zobowiązany do zachowania poufności wszystkich danych i informacji przekazanych przez Zamawiającego w tym w szczególności informacji dotyczących treści przekazanej do weryfikacji dokumentacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć z dochowaniem należytej staranności otrzymane dokumenty przez ujawnieniem innym osobom i podmiotom nieuprawnionym .
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć ze wszystkich nośników i urządzeń należących do Wykonawcy (komputery, dyski zewnętrzne, pendrive itp.) wszelkie dokumenty, materiały i informacje niezwłocznie po niezwłocznie po odebraniu przez Zamawiającego odbioru dostarczonego przez Wykonawcę raportu dotyczącego danego zlecenia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji, o których mowa w ust. 1, przez pracowników, osoby trzecie oraz podwykonawców, uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy .
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego, a wynikające z działań lub zaniechań Wykonawcy lub osób, którymi się posługuje w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§9

Wykonawca zobowiązuje się, iż nie złoży oferty w ramach weryfikowanego postępowania
 o udzielenie zamówienia publicznego oraz że nie będzie współpracował z innym podmiotem który będzie planował lub złoży ofertę w ramach weryfikowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

# §10

Wykonawca oświadcza, iż nie będzie ubiegał się u udzielenie zamówienia na kontrolę ex-post postępowań o udzielenie zamówienia prowadzonych przez Zamawiającego, w których realizował czynności związane z kontrolą wstępną.

# §11

1. Wykonawca oznaczy wszelkie druki i materiały zgodnie z szczegółami dotyczącymi prawidłowego oznakowania materiałów znajdują się w pliku pdf pt. [Komunikacja i identyfikacja wizualna Fundusze EOG i fundusze norweskie 2014–2021](http://www.eog.gov.pl/media/69204/Podrecznik_komunikacji_EOG_Nor_PL.pdf)  dostępne na stronie internetowej <http://www.eog.gov.pl/strony/zapoznaj-sie-z-funduszami/podstawy-prawne/>, logotypami funduszy norweskich oraz logotypem Ministerstwa Sprawiedliwości, otrzymanymi w formacie jpg od Zamawiającego, oraz opatrzy druki i materiały informacją słowną „Zamówienie finansowane jest ze środków funduszy norweskich oraz ze środków krajowych”

# §12

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj do dnia ……………., z zastrzeżeniem,
że w przypadku wcześniejszego wykonania usług na kwotę brutto określoną w § 5 ust. 3, Umowa ta wygasa.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

# §13

Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, zmiana umowy wymaga pisemnej formy aneksu pod rygorem nieważności.

  **§ 14**

* + - 1. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzał dane osobowe przekazane przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz, że posiada wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wymagane na mocy art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
			2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
			i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
			w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
			Dz. Urz. UE L 119/1:

1) administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest Minister Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11,

2) dane osobowe osób, o których mowa w punkcie 1, to w szczególności: imię i nazwisko, dane kontaktowe,

3) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Tomasz Osmólski, tel. 22 23 90 642,
e-mail:iod@ms.gov.pl,

4) dane osobowe osób, o których mowa w punkcie 1, przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,

5) odbiorcami danych osobowych osób, o których mowa w punkcie 1, będą: - organy kontrolne
i nadzorcze oraz audyt, w tym ZUS, US,

 6) dane osobowe osób, o których mowa w punkcie 1, przechowywane będą zgodnie
z postanowieniami instrukcji kancelaryjnej Ministerstwa Sprawiedliwości,

7) osoby, o których mowa w punkcie 1, posiadają prawo do żądania od administratora dostępu
do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,

8) osoby, o których mowa w punkcie 1, mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

* + - 1. W stosunku do danych osobowych przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego, Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119/1:
1. posiada wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wymagane na mocy
art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
2. będzie przetwarzał dane osobowe przekazane przez Zamawiającego dane osobowe,
 w tym dane dot. uczestników szkolenia tylko w celach związanych z realizacją przedmiotu umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
3. administratorem danych osobowych przekazanych przez Zamawiającego jest ………………………………… ,
4. dane osobowe osób, o których mowa w pkt 2, to w szczególności: imię
i nazwisko, dane kontaktowe,
5. osoby, o których mowa w punkcie 2, posiadają prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
6. osoby, o których mowa w punkcie 1, mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2,
00-193 Warszawa).
	* + 1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad ochrony powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób, których dane osobowe będzie przetwarzał w związku z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 15**

1. W kwestiach nie uregulowanych w Umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wymienione w umowie załączniki stanowią jej integralną część.
3. Załączniki:
4. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
5. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy
6. Załącznik nr 3 -Wzór protokołu odbioru
7. Załącznik nr 4- Wzór zlecenia

# § 16

Wszelkie spory, jakie wynikną w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe miejscowo według siedziby Zamawiającego.

# § 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

 **Zamawiający: Wykonawca:**

 **………………………….…… …………………………………..**