

# REALIZACJA OBOWIĄZKU SPRAWOZDAWCZEGO

Wynikająca z przepisów ustawy z dnia 11 września 2015 r.  
o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2018 r. poz. 1492)





# HARMONOGRAM SPRAWOZDAWCZY



**JEDNOSTKI  
SAMORZĄDU  
TERYTORIALNEGO**

**DO 31 MARCA**

**WOJEWODA**

**Organy administracji rządowej,  
(z wyłączeniem wojewody),  
agencje wykonawcze oraz inne  
państwowe jednostki  
organizacyjne uczestniczące  
w realizacji zadań z zakresu  
zdrowia publicznego**

W tym Główny Inspektorat Sanitarny.

**DO 30 KWIETNIA**

**MZ**



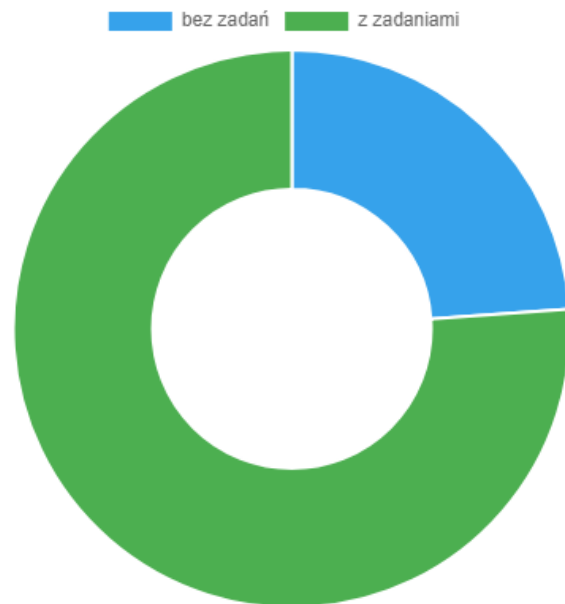
**WOJEWODA**

**DO 30 WRZEŚNIA**

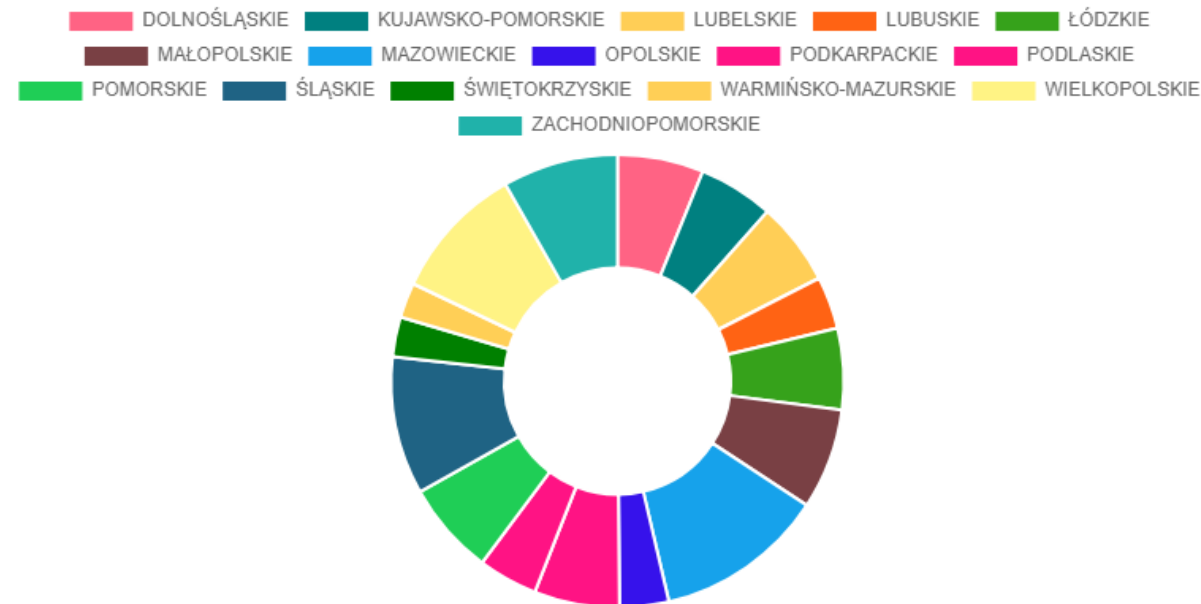
**MZ**



Liczba podmiotów realizujących zadania na terenie



Liczba zadań w poszczególnych województwach



Zebrane informacje służą analizie oceny skuteczności podejmowanych działań w zakresie zdrowia publicznego, co bezpośrednio przyczynia się do bardziej efektywnego kreowania polityki całego systemu zdrowia publicznego zarówno na poziomie polityki rządowej jak i samorządowej.

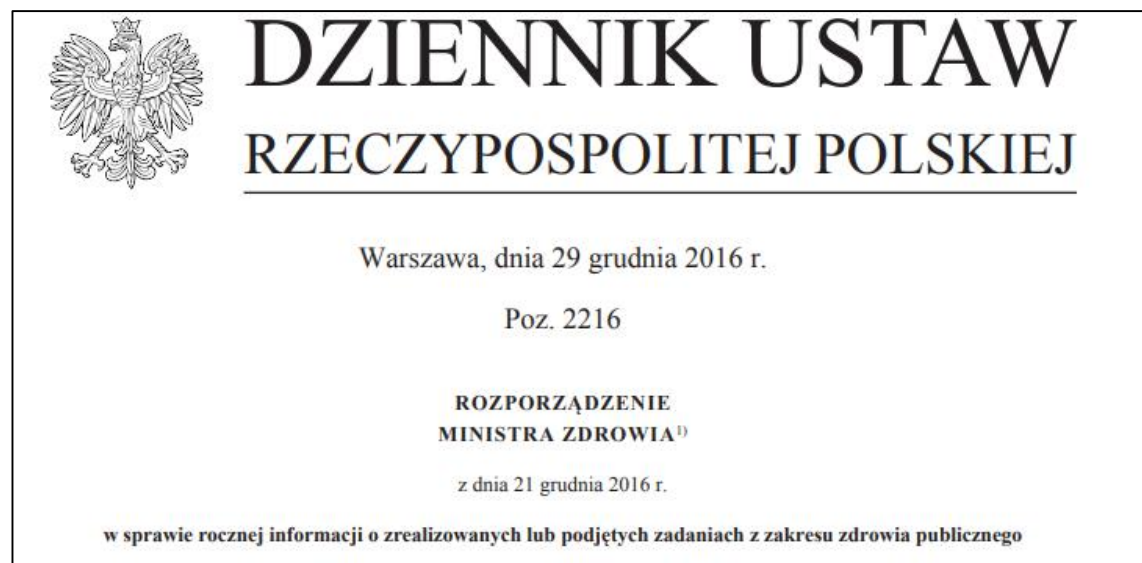
# Zdrowie publiczne

Zdrowie publiczne jest to zorganizowany wysiłek społeczeństwa, przede wszystkim za pośrednictwem instytucji publicznych, podejmowany w celu poprawy, promowania, ochrony i przywracania zdrowia populacji w wyniku wspólnego działania. Obejmuje świadczenia takie jak analiza sytuacji zdrowotnej, nadzór epidemiologiczny, promocja zdrowia, zapobieganie, kontrola chorób zakaźnych, ochrona środowiska i warunków sanitarnych, przygotowanie do katastrof i reagowanie na nie, higiena i medycyna pracy i inne.



# Dane zawarte w systemie sprawozdawczym

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie rocznej informacji o zrealizowanych lub podjętych zadaniach z zakresu zdrowia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 2216) określa zakres danych zawartych w rocznej informacji. System sprawozdawczy [zdrowiepubliczne.mz.gov.pl](http://zdrowiepubliczne.mz.gov.pl) odzwierciedla informacje zawarte w ww. rozporządzeniu.







Login

Hasło

Zaloguj

☐ Zapamiętaj mnie



# AKTYWACJA KONTA:

- ✓ Po otrzymaniu linku aktywacyjnego, należy ustawić nowe hasło do konta w systemie sprawozdawczym (uwaga: link jest aktywny dwa tygodnie).
- ✓ Użytkownik po kliknięciu w link do aktywacji konta zostanie przeniesiony na stronę, gdzie będzie musiał zdefiniować swoje hasło. Hasło musi składać się z co najmniej 8 znaków, zawierać małe i wielkie litery oraz cyfry lub znaki specjalne.



Ministerstwo  
Zdrowia

Login

Hasło

Zaloguj

☐ Zapamiętaj mnie

# LOGOWANIE DO SYSTEMU SPRAWOZDAWCZEGO:

Chcąc uzyskać dostęp do systemu, należy się zalogować podając hasło i login, następnie kliknąć w opcję – Zaloguj.



Ministerstwo  
Zdrowia

Login

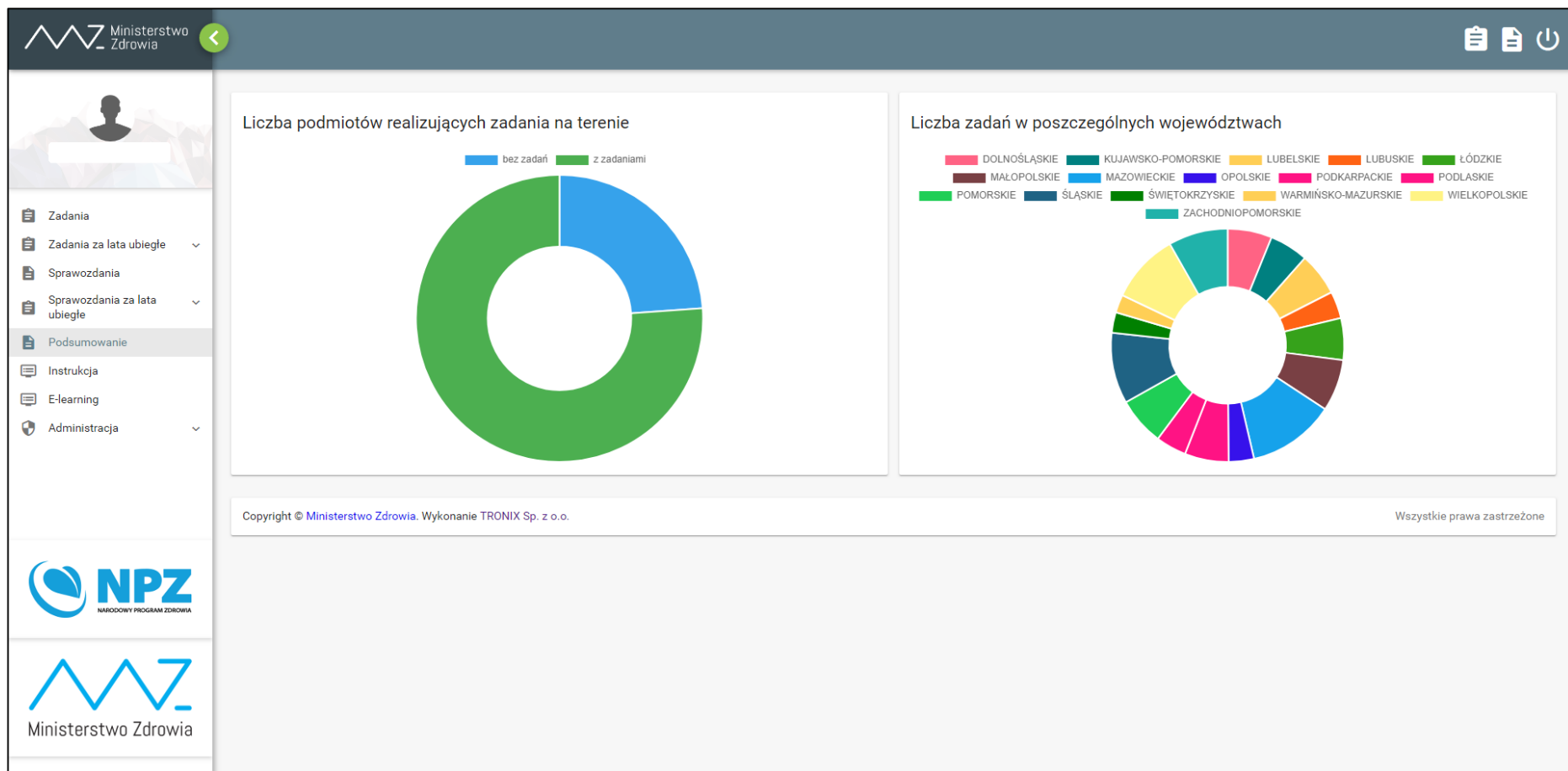
Hasło

Zaloguj

☐ Zapamiętaj mnie



# STRONA GŁÓWNA:



# STRONA GŁÓWNA:

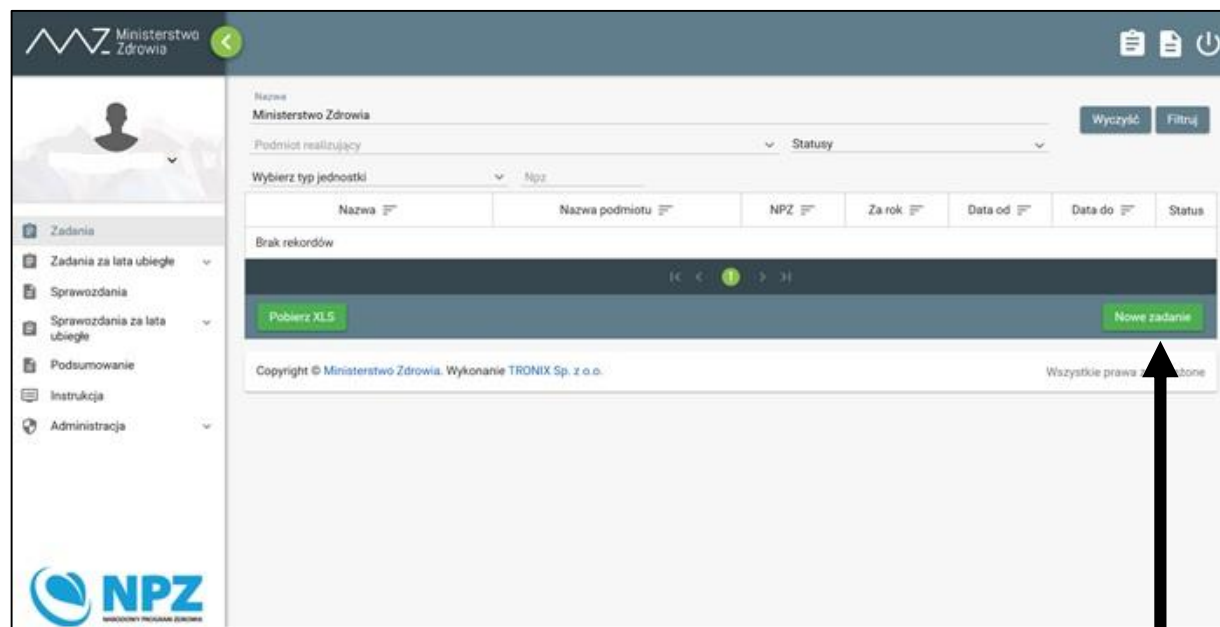
Po lewej stronie znajduje się Menu/Spis funkcjonalności systemu sprawozdawczego. Są to:

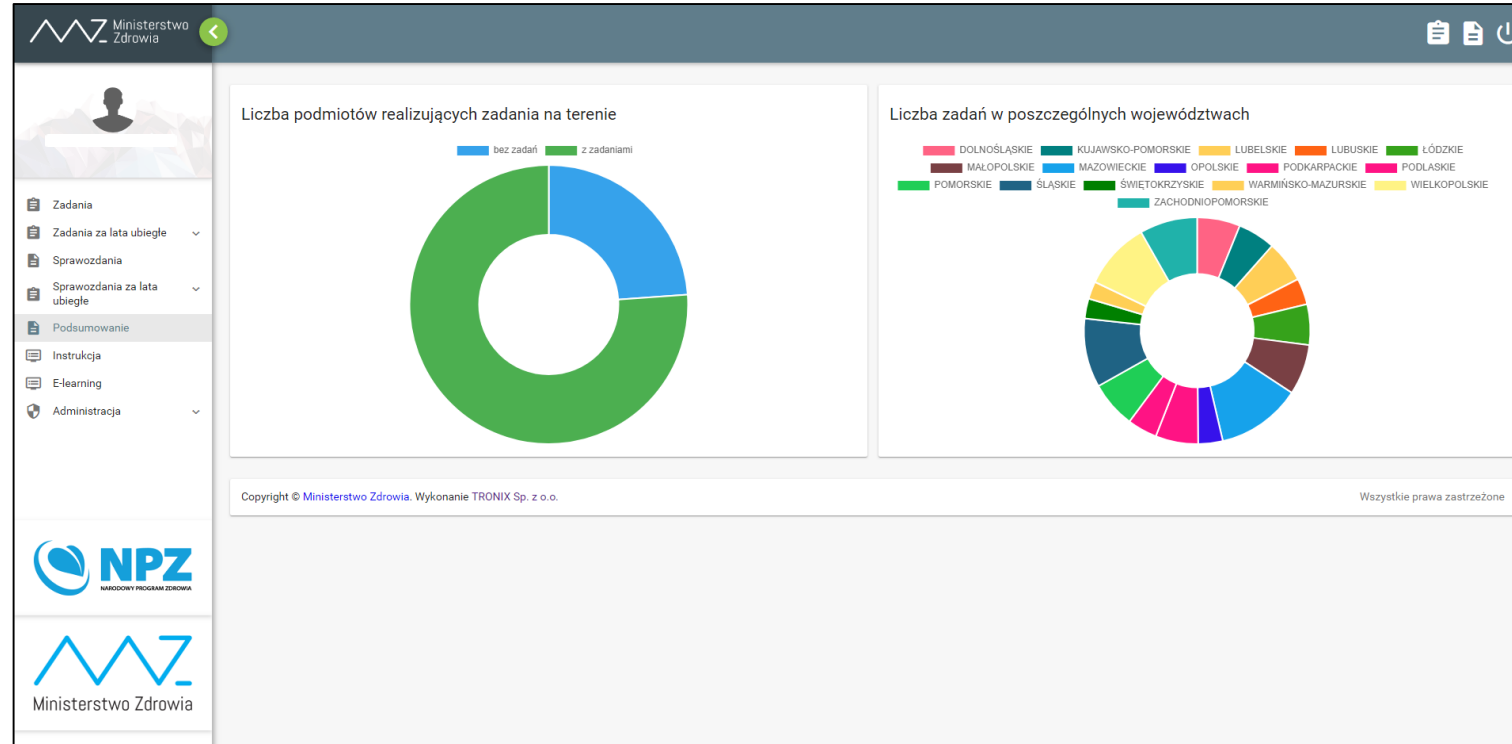
1. Zadania - lista sprawozdanych zadań;
2. Zadania za lata ubiegłe – dane historyczne z poprzednich lat sprawozdawczych;
3. Sprawozdania – lista sprawozdań wprowadzonych przez podmioty;
4. Sprawozdania za lata ubiegłe - dane historyczne z poprzednich lat sprawozdawczych;
5. Podsumowanie – powrót do okna – Strona Główna;
- 6. Instrukcja – zaleca się, by każdy użytkownik przed pracą w systemie zapoznał się z instrukcją, zawiera ona liczne podpowiedzi i wyjaśnienia funkcjonalności systemu, zatem stanowi odpowiedź na najczęściej zadawane pytania.**



# JAK WPROWADZIĆ ZADANIE DO SYSTEMU:

Aby uzyskać możliwość dodania nowego zadania, należy wybrać po lewej stronie okna wybrać opcję – **Zadania**. Następnie, w prawym dolnym rogu należy wybrać opcję zaznaczoną na zielono – **Nowe zadanie**.





# JAK POPRAWNIE SPRAWOZDAĆ ZADANIA Z ZAKRESU ZDROWIA PUBLICZNEGO?



## ZADANIA Z ZAKRESU ZDROWIA PUBLICZNEGO OBEJMUJĄ:

1. monitorowanie i ocenę stanu zdrowia społeczeństwa, zagrożeń zdrowia oraz jakości życia związanej ze zdrowiem społeczeństwa;
2. edukację zdrowotną dostosowaną do potrzeb różnych grup społeczeństwa, w szczególności dzieci, młodzieży i osób starszych;
3. promocję zdrowia;
4. profilaktykę chorób;
5. działania w celu rozpoznawania, eliminowania lub ograniczania zagrożeń i szkód dla zdrowia fizycznego i psychicznego w środowisku zamieszkania, nauki, pracy i rekreacji;
6. analizę adekwatności i efektywności udzielanych świadczeń opieki zdrowotnej w odniesieniu do rozpoznanych potrzeb zdrowotnych społeczeństwa;
7. inicjowanie i prowadzenie badań naukowych oraz współpracy międzynarodowej w zakresie zdrowia publicznego;
8. rozwój kadr uczestniczących w realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego;
9. ograniczanie nierówności w zdrowiu wynikających z uwarunkowań społeczno-ekonomicznych;
10. działania w obszarze aktywności fizycznej.





## W SPRAWOZDANIU POWINNY BYĆ UJĘTE ZADANIA:

- wynikające z art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1492),
- wynikające z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 2016 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020 (Dz. U. poz. 1492),
- realizowane przez JST na podstawie art. 6-9a z wyłączeniem art. 7 ust. 2-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510, z późn. zm.),
- realizowane na podstawie ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913),
- realizowane na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.),
- realizowane na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190, z późn. zm.),
- realizowane na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986),
- realizowane na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2018 r. poz. 1030, z późn. zm.),
- realizowane na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487),
- realizowane na podstawie innych ustaw a wpisujące się w katalog zadań, ujętych w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1492)

## UWAGA:

Przedstawiając katalog zadań realizowanych przez podmiot realizujący zadanie, należy zwrócić uwagę, że zadanie ma być rozumiane jako zbiór pewnych działań lub działanie prowadzące do osiągnięcia określonego celu (przykładowo, podniesienie świadomości wiedzy wybranej populacji na temat zdrowego odżywiania).

Nie należy zatem wpisywać działań pojedynczych np.:

- wydanie czasopisma,
- napisanie artykułu,
- zorganizowanie lekcji w szkole.



## UWAGA:

**Zadania realizowane w ramach programów rządowych nie powinny być wykazywane w sprawozdaniu jako zadania realizowane przez jednostkę samorządu terytorialnego.**



## UWAGA:

**Nie należy sprawozdawać powielonych zadań.**

|              |  |         |      |            |            |                          |
|--------------|--|---------|------|------------|------------|--------------------------|
| Profilaktyka |  | 4.2.1.5 | 2018 | 01.01.2018 | 31.12.2018 | <input type="checkbox"/> |
| Profilaktyka |  | 4.2.1.5 | 2018 | 01.01.2018 | 31.12.2018 | <input type="checkbox"/> |



## UWAGA:

Jeżeli w ramach zadania prowadzono kilka działań, działania te należy sprawozdać w jednym zadaniu, nie należy sprawozdawać działań oddzielnie jako odrębnych zadań. Dla przykładu, jeśli w ramach promocji czystego powietrza w gminie XYZ, prowadzono spotkania edukacyjne z młodzieżą, dodatkowo zorganizowano kampanię reklamową (plakaty, ulotki), wszystkie te działania należy sprawozdać w jednym zadaniu. W związku z tym, błędem będzie sprawozdanie zadań np.: „Czyste powietrze - spotkania z młodzieżą” i „Czyste powietrze – kampania medialna”, należy elementy tych dwóch zadań sprawozdać w jednym zadaniu.

|                                               |  |         |      |            |            |
|-----------------------------------------------|--|---------|------|------------|------------|
| konkurs Kampania czyste powietrze             |  | 4.1.1.1 | 2018 | 01.01.2018 | 31.12.2018 |
| promocja kampanii - Kampania Czyste Powietrze |  | 4.1.1.1 | 2018 | 01.01.2018 | 31.12.2018 |



# ELEMENTY SPRAWOZDANIA W KTÓRYCH WYSTĘPUJĄ CZĘSTE BŁĘDY:

- Zadania nie wpisujące się w sprawozdawczość - remonty, przebudowy, wyposażanie pomieszczeń, zakup sprzętu, sprzątanie terenów zielonych, budowa chodnika itp.)
- Usługi powiązane ze zdrowiem publicznym wpisują się i są akceptowalne (np.: ścieżki rowerowe, infrastruktura do szczepień).



# ELEMENTY SPRAWOZDANIA W KTÓRYCH WYSTĘPUJĄ CZĘSTE BŁĘDY:

Częste umieszczanie informacji „nd” – nie dotyczy.

| Lp. | Nazwa zadania                               | Podmiot realizujący zadanie                                   |         |                |                                                           |                        | Populacja objęta                            |                             |                                 |                 |                 | Elementy zadania zrealizowane w ubiegłym roku, w tym: |                                 |                   |                |                                      |                |             |                                       |                             |                      |                      |                |                |                | inne istotne informacje w zakresie zadania |    |
|-----|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------|----------------|-----------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------|----------------|--------------------------------------|----------------|-------------|---------------------------------------|-----------------------------|----------------------|----------------------|----------------|----------------|----------------|--------------------------------------------|----|
|     |                                             | Identyfikator według Krajowego Rejestru Urzędowego o Podziału | Nazwa   | Adres podmiotu | Cel operacyjny i nr zadania Narodowego Programu Zdrowia2) | Czas trwania zadania3) | Teren, na którym realizowane było zadanie4) | Charakterystyka populacji6) | Liczba osób objętych zadaniem7) | Nazwa jednostki | Adres jednostki | Tryb realizacji zadania8)                             | Działania promocyjno-edukacyjne |                   |                | Działania profilaktyczne9)           |                |             | Działania szkoleniowe i konferencyjne |                             |                      | Działalność badawcza |                | Inne10)        |                |                                            |    |
|     |                                             |                                                               |         |                |                                                           |                        |                                             |                             |                                 |                 |                 |                                                       | Rodzaj działań11)               | Liczba działań12) | Liczba osób13) | Rodzaj działań                       | Liczba działań | Liczba osób | Tematyka14)                           | Liczba szkoleń, konferencji | Liczba uczestników w | Rodzaj działań       | Liczba działań | Rodzaj działań | Liczba działań |                                            |    |
|     |                                             |                                                               |         |                |                                                           |                        |                                             |                             |                                 |                 |                 |                                                       |                                 |                   |                |                                      |                |             |                                       |                             |                      |                      |                |                |                |                                            |    |
| 1.  | Gminny Program Ochrony Zdrowia Psychicznego |                                                               | Gmina X | nd             | 3.2.                                                      | nd                     | gmina x                                     | osoby dorosłe (19-64)       | 200                             | nd              | nd              | nd                                                    | nd                              | 0                 | 0              | Program Ochrony Zdrowia Psychicznego | 1              | 200         | nd                                    | 0                           | 0                    | nd                   | 0              | nd             | 0              | nd                                         | nd |



The screenshot shows the 'Zadanie -' (Task -) page in the NPZ system. The interface includes a top navigation bar with the 'Ministerstwo Zdrowia' logo and a left sidebar with a user profile and a menu. The main content area has tabs for 'Informacje podstawowe', 'Elementy zrealizowane w ubiegłym roku', 'Informacje finansowe', 'Informacje inne', and 'Komentarze'. The 'Informacje podstawowe' tab is active, displaying various fields for task details.

**Ministerstwo Zdrowia**

**Zadanie -**

Informacje podstawowe | Elementy zrealizowane w ubiegłym roku | Informacje finansowe | Informacje inne | Komentarze

Nazwa \*:  Nazwa jest wymagana

Podmiot \*:

Sprawozdanie \*:

NPZ \*:  **Wybierz zadanie NPZ** ☐ Nie dotyczy

Czas trwania zadania \*:  01.01.2018 -  31.12.2018 ☐ Programy wieloletnie/umowy wieloletnie \*:

Teren \*:

Populacja objęta zadaniem

Charakterystyka populacji \*:  Charakterystyka populacji ☐ Nie dotyczy

Charakterystyka populacji (opcjonalna):  Wybierz opcjonalną grupę docelową

Liczba osób objętych zadaniem \*:  0

Realizator zadania

**NPZ**  
NARODOWY PROGRAM ZDROWIA

**Na okno sprawozdawanego zadania składają się następujące elementy:**

- Informacje podstawowe
- Elementy zrealizowane w ubiegłym roku
- Informacje finansowe
- Informacje Inne
- Komentarze





**Zadanie -**

Informacje podstawowe | Elementy zrealizowane w ubiegłym roku | Informacje finansowe | Informacje inne | Komentarze

Nazwa \*:

Podmiot \*:

Sprawozdanie \*:

NPZ \*:   ☐ Nie dotyczy

Czas trwania zadania \*:  -  Programy wieloletnie/umowy wieloletnie \*:  ☐

Teren \*:

Populacja objęta zadaniem

Charakterystyka populacji \*:  ☐ Nie dotyczy

Charakterystyka populacji (opcjonalna):

Liczba osób objętych zadaniem \*:

Realizator zadania

Nazwa jednostki \*:

Adres jednostki \*:

Tryb realizacji \*:

\* - Pole jest wymagane.

**W „informacjach podstawowych” należy podać informację dotyczącą:**

- nazwy zadania
- podmiotu realizującego zadanie
- numeru sprawozdania
- numeru zadania Narodowego Programu Zdrowia
- czasu trwania zadania
- terenu
- charakterystyki populacji i liczby osób objętych zadaniem
- nazwy, adresu realizatora zadania oraz trybu realizacji zadania



# NAZWA ZADANIA:

Istotnym jest, by nazwa zadania sugerowała, czego zadanie dotyczyło, np.: Szczepienia przeciwko grypie w gminie XYZ, Szkolenie na temat szkodliwości palenia tytoniu, Gminny Program „STOP używkom” itp.

Informacje podstawowe

Elementy zrealizowane w ubiegłym roku

Informacje finansowe

Informacje inne

Komentarze

Nazwa \*:

## Nie należy wpisywać:

- „nd” jako nazwy zadania,
- kilku zadań o tej samej nazwie,
- nazwy realizatora jak nazwy zadania.



# PODMIOT REALIZUJĄCY ZADANIE:

Podmiotami realizującymi zadania mogą być:

- organy administracji rządowej (*np. ministerstwa*),
- agencje wykonawcze oraz inne państwowe jednostki organizacyjne uczestniczące w realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego (*np.: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji, Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy*),
- jednostki samorządu terytorialnego (*gmina, powiat, województwo*).

| Zadanie -             |                                       |
|-----------------------|---------------------------------------|
| Informacje podstawowe | Elementy zrealizowane w ubiegłym roku |
| Nazwa *:              |                                       |
| Podmiot *:            |                                       |



# PODMIOT REALIZUJĄCY ZADANIE:

**Podmiot** realizujący zadanie może być faktycznym realizatorem zadania, ale nie musi – w przypadku gdy realizacja zadania zostaje powierzona innej instytucji/ jednostce organizacyjnej/ firmie/ organizacji pozarządowej itp. informację tę należy uwzględnić w dalszej części sprawozdania (pole – **realizator zadania**).



Podmiot \*:

Sprawozdanie \*:

NPZ \*:

Czas trwania zadania \*:

Teren \*:

Populacja objęta zadaniem

Charakterystyka populacji \*:

Charakterystyka populacji (opcjonalna):

Liczba osób objętych zadaniem \*:

Realizator zadania ⓘ



# CEL OPERACYJNY I NUMER ZADANIA NARODOWEGO PROGRAMU ZDROWIA:

Jeżeli dane zadanie merytorycznie wpisuje się w ramy Narodowego Programu Zdrowia:

Wybierz zadanie NPZ

NPZ

Narodowy Program Zdrowia

- ▼  Narodowy Program Zdrowia
  - >  1 Poprawa sposobu żywienia, stanu odżywienia oraz aktywności fizycznej społeczeństwa.
  - >  2 Profilaktyka i rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi
  - >  3 Profilaktyka problemów zdrowia psychicznego i poprawę dobrostanu psychicznego społeczeństwa.
  - >  4 Ograniczenie ryzyka zdrowotnego wynikającego z zagrożeń fizycznych, chemicznych i biologicznych w środowisku zewnętrznym, miejscu
  - >  5 Promocja zdrowego i aktywnego starzenia się.
  - >  6 Poprawa zdrowia prokreacyjnego.
  - >  K Zadania koordynacyjne, ewaluacyjne i badawcze

Wybierz zadanie NPZ

Jeżeli dane zadanie merytorycznie nie wpisuje się w ramy Narodowego Programu Zdrowia:

☒ Nie dotyczy



# CEL OPERACYJNY I NUMER ZADANIA NARODOWEGO PROGRAMU ZDROWIA:

|           |           |
|-----------|-----------|
|           | NPZ ≡     |
| POPRAWNIE | 2.3.2     |
|           | 2.3.2     |
|           | 2.2.3     |
|           | 2.3.2.1.2 |
|           | 4.1       |
| BŁĄD      | 1         |

Oprócz wyboru jednego z sześciu celów operacyjnych (lub zadań koordynacyjnych) należy również wybrać numer zadania NPZ. Numer zadania NPZ należy rozwinąć do przynajmniej pierwszego poziomu podpowiedzi.



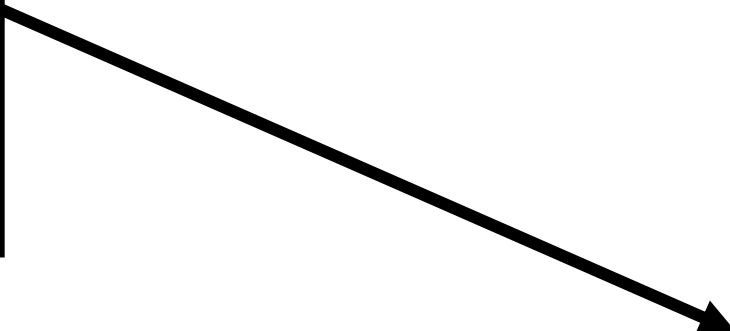
## UWAGA:

Gdy realizowane zadanie dotyczy zarówno „krajowego programu przeciwdziałania narkomanii” oraz „krajowego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych” należy wybrać jedno zadanie z ww. programów i w uwagach dodać informacje, że zadanie dotyczy również drugiego programu.



# NUMER SPRAWOZDANIA:

Numer  
sprawozdania  
generowany jest  
automatycznie  
po zapisie



A black arrow points from the text box on the left to the form on the right.

| Zadanie -             |                                       |
|-----------------------|---------------------------------------|
| Informacje podstawowe | Elementy zrealizowane w ubiegłym roku |
| Nazwa *:              |                                       |
| Podmiot *:            |                                       |
| Sprawozdanie *:       |                                       |





# CZAS TRWANIA ZADANIA:

- ✓ Należy wskazać cały okres, w którym było realizowane zadanie (w przedziale od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku sprawozdawczego).

Zadanie -

Informacje podstawowe

Elementy zrealizowane w ubiegłym roku

Informacje finansowe

Informacje inne

Komentarze

Nazwa \*:

Nazwa jest wymagana

Podmiot \*:

Sprawozdanie \*:

NPZ \*:

Wybierz zadanie NPZ

☐ Nie dotyczy

Czas trwania zadania \*:

01.01.2018

-

31.12.2018

Programy wieloletnie/umowy wieloletnie \*:



# CZAS TRWANIA ZADANIA:

- ✓ Jeśli okres realizacji zadania wykracza poza dany rok kalendarzowy (działania są elementem wieloletniej umowy lub jest to umowa o krótszym okresie realizacji, ale w ramach wieloletniej kampanii/programu), należy zaznaczyć pozycję „**Programy wieloletnie/umowy wieloletnie**”.

Zadanie -

Informacje podstawowe | Elementy zrealizowane w ubiegłym roku | Informacje finansowe | Informacje inne | Komentarze

Nazwa \*:

Podmiot \*:

Sprawozdanie \*:

NPZ \*:

Czas trwania zadania \*:  -

Programy wieloletnie/umowy wieloletnie \*:

Wybierz zadanie NPZ ☐ Nie dotyczy



# TEREN:

Teren rozumiany jest jako część terytorium kraju (bądź cały kraj), która jest objęta realizowanym zadaniem.

Na terytorium kraju składa się:

- 16 województw,
- 314 powiatów,
- 2477 gmin.

| Zadanie -               |                                       |
|-------------------------|---------------------------------------|
| Informacje podstawowe   | Elementy zrealizowane w ubiegłym roku |
| Nazwa *:                |                                       |
| Podmiot *:              |                                       |
| Sprawozdanie *:         |                                       |
| NPZ *:                  |                                       |
| Czas trwania zadania *: |                                       |
| Teren *:                |                                       |



# TEREN:

Należy wybrać jedną z następujących możliwości, w przypadku gdy zadanie jest realizowane:

- w gminach danego powiatu bez jednej czy dwóch gmin – należy wymienić wszystkie gminy, w których jest realizowane zadanie,
- w kilku gminach z różnych powiatów (a nie są to całe powiaty, jedynie po kilka gmin z różnych powiatów) – należy wymienić te gminy,
- wszystkich gminach danego powiatu – należy wpisać powiat,
- w kilku powiatach, a nie w całym województwie – należy wymienić te powiaty,
- we wszystkich powiatach danego województwa – wystarczy podać województwo,
- w kilku województwach, ale nie w całym kraju – należy podać te województwa,
- we wszystkich województwach – wystarczy wpisać „ogólnopolskie”.



# TEREN:

- ✓ Należy zwrócić uwagę na poprawną pisownię. System automatycznie podpowiada nazwę (nazwa gminy, powiatu, województwa lub, że jest to działanie ogólnopolskie) w trakcie wprowadzania.



The screenshot shows a web form titled 'TEREN:'. It contains several input fields: 'Populacja objęta zadaniem', 'Charakterystyka populacji \*:', 'Charakterystyka populacji (opcjonalna):', 'Liczba osób objętych zadaniem \*:', and 'Realizator zadania'. A dropdown menu is open next to the first field, displaying a list of location suggestions: 'ogólnopolski', 'jeleniogórski', 'kamienogórski', 'tarnogórski', and 'zielonogórski'. The first option, 'ogólnopolski', is highlighted with a red border. The form also includes information icons (i) next to the 'TEREN:', 'Charakterystyka populacji \*:', and 'Realizator zadania' labels.

| TEREN:                                  |
|-----------------------------------------|
| Populacja objęta zadaniem               |
| Charakterystyka populacji *:            |
| Charakterystyka populacji (opcjonalna): |
| Liczba osób objętych zadaniem *:        |
| Realizator zadania                      |

- ogólnopolski
- jeleniogórski
- kamienogórski
- tarnogórski
- zielonogórski



## UWAGA:

**Region dotyczy populacji objętej zadaniem, a nie lokalizacji podmiotu realizującego zadanie. Przykład:**

Podmiot realizujący zadanie znajduje się w Warszawie, ale prowadzi kampanię medialną na terenie całej Polski. Wówczas w pozycji „teren” należy zaznaczyć teren ogólnopolski.



# POPULACJA OBJĘTA ZADANIEM:

Należy wybrać co najmniej jedną grupę docelową z listy określającej wiek i płeć. Istnieje możliwość doprecyzowania wyboru poprzez wybranie dodatkowej opcjonalnej populacji docelowej (charakterystyka populacji – opcjonalna), jeśli zadanie dotyczyło tylko osób, które łączy pewna wspólna cecha, np.: osoby wykonujące konkretny zawód, uczniowie, studenci.

Populacja objęta zadaniem

Charakterystyka populacji \*:

Charakterystyka populacji (opcjonalna):

Liczba osób objętych zadaniem \*:



# CHARAKTERYSTYKA POPULACJI:

W przypadku, gdy zadaniem była objęta zarówno populacja kobiet jak i mężczyzn, należy wybrać opcję „osoby dorosłe (19-64)”. W przypadku, gdy zadanie było skierowane tylko do kobiet, należy wybrać opcję „osoby dorosłe - kobiety (19-64)”. W przypadku, gdy zadaniem objęta była tylko populacja mężczyzn, należy wybrać opcję „osoby dorosłe - mężczyźni (19-64)”.

Istnieje możliwość zaznaczenia kilku opcji (grup docelowych).



The image shows a screenshot of a web application's dropdown menu. The menu is titled "Wybierz grupę docelową" (Select target group) and is currently open, displaying a list of options. The first option, "Wybierz grupę docelową", is highlighted in green. The other options listed are: "dzieci (0-6)", "dzieci – dziewczynki (0-6)", "dzieci – chłopcy (0-6)", "dzieci i młodzież (7-18)", and "dzieci i młodzież – dziewczynki (7-18)". The menu has a scroll bar on the right side, indicating that there are more options available.

Wybierz grupę docelową

Wybierz grupę docelową

dzieci (0-6)

dzieci – dziewczynki (0-6)

dzieci – chłopcy (0-6)

dzieci i młodzież (7-18)

dzieci i młodzież – dziewczynki (7-18)



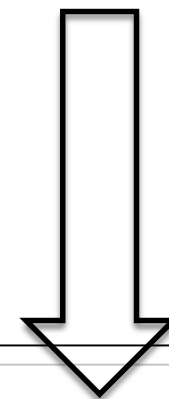


# CHARAKTERYSTYKA POPULACJI:

Istnieje możliwość zaznaczenia pola „**nie dotyczy**”, ale z obowiązkowym uzupełnieniem pola dlaczego zadanie nie dotyczy ww. grup docelowych.

Taka sytuacja jest możliwa, gdy realizowanym zadaniem jest np.:

- badanie wykonywane na szczepach bakterii,
- pobieranie próbek wody,
- działanie legislacyjne.



# CHARAKTERYSTYKA POPULACJI (OPCJONALNIE):

Można wybrać jedną grupę docelową z listy określającej zawód populacji:

- uczniowie
- studenci
- pracownicy ochrony zdrowia lekarze
- pracownicy ochrony zdrowia pielęgniarki
- pracownicy ochrony zdrowia położne
- pracownicy ochrony zdrowia osoby wykonujące inny zawód medyczny
- pracownicy ochrony zdrowia farmaceuci
- pracownicy ochrony zdrowia diagnostyki laboratoryjnej
- pracownicy ochrony zdrowia kadra zarządzająca i inni pracownicy systemu ochrony zdrowia
- fizjoterapeuci
- psycholodzy, specjaliści psychoterapii uzależnień, terapeuci
- służby mundurowe
- pracownicy socjalni
- pracownicy oświaty
- przedstawiciele samorządów lokalnych
- inne (jakie.....).



# LICZBA OSÓB OBJĘTYCH ZADANIEM:

- ✓ Jeżeli nie da się określić konkretnej liczby osób, należy wpisać liczbę szacunkową.

|                                         |
|-----------------------------------------|
| Populacja objęta zadaniem               |
| Charakterystyka populacji *:            |
| Charakterystyka populacji (opcjonalna): |
| Liczba osób objętych zadaniem *:        |



# ELEMENTY SPRAWOZDANIA W KTÓRYCH WYSTĘPUJĄ CZĘSTE BŁĘDY:

Liczba osób objętych całym zadaniem jest mniejsza niż liczba osób objętych działaniem.

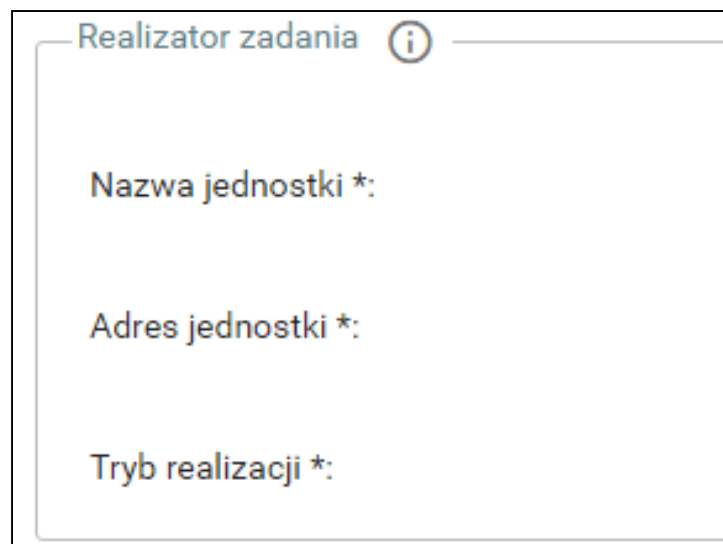
|                                         |                                                  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Populacja objęta zadaniem               |                                                  |
| Charakterystyka populacji *:            | <span>📘</span> wybrano 1                         |
| Charakterystyka populacji (opcjonalna): | <span>📘</span> Wybierz opcjonalną grupę docelową |
| Liczba osób objętych zadaniem *:        | <span>📘</span> 50                                |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Działania promocyjno-edukacyjne <span>📘</span>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Rodzaj działań :                                     | <span>📘</span> Kampanie (np.: społeczna, informacyjna, medialna - w tym internetowa, telewizyjna, radiowa, outdoorowa)<br>Spotkania (np.: lekcja, webinar, konferencja, pogadanka)<br>Telefon informacyjny/telefon zaufania/czat/mail/porady<br>Pozostałe działania (Jakie?)                                     |
| Liczba działań *:                                    | <span>📘</span> 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Liczba osób *:                                       | <span>📘</span> 2493                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Działania profilaktyczne <span>📘</span>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Rodzaj działań :                                     | <span>📘</span> Usługi medyczne (np.: badania antropometryczne, laboratoryjne)<br>Usługi medyczne - rehabilitacja<br>Usługi medyczne - szczepienia<br>Spotkania (np.: lekcja, webinar, konferencja, pogadanka)<br>Spotkania - grupy wsparcia<br>Telefon zaufania/czat/mail/porady<br>Pozostałe działania (Jakie?) |
| Liczba działań *:                                    | <span>📘</span> 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Liczba osób *:                                       | <span>📘</span> 1558                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Działania szkoleniowe i konferencyjne <span>📘</span> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Rodzaj działań :                                     | <span>📘</span> Konferencje<br>Narady/posiedzenia<br>Publikacje/podreczniki<br>Szkolenia/warsztaty/kursy w trybie e-learning<br>Szkolenia/warsztaty/kursy w trybie stacjonarnym<br>Webinaria                                                                                                                      |
| Liczba szkoleń, konferencji *:                       | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Liczba uczestników *:                                | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Działalność badawcza <span>📘</span>                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Rodzaj działań :                                     | <span>📘</span> Badania naukowe (np.: pilotażowe, epidemiologiczne, społeczne)<br>Monitoring<br>Przegląd piśmiennictwa/analizy<br>Ocena efektywności działania/ewaluacja                                                                                                                                          |
| Liczba działań *:                                    | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Inne <span>📘</span>                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Rodzaj działań :                                     | <span>📘</span> Kontrole/wizyty/inspekcje<br>Koordynacja<br>Działania legislacyjne                                                                                                                                                                                                                                |
| Liczba działań *:                                    | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

# REALIZATOR ZADANIA:

Realizatorem zadania jest instytucja/jednostka organizacyjna/firma/organizacja pozarządowa która realizowała zadanie.

- ✓ Jeżeli Realizator jest jednocześnie podmiotem realizującym, to można skorzystać z przycisku „**Skopiuj dane podmiotu**”. System automatycznie uzupełni nazwę i adres podmiotu.
- ✓ Jeżeli realizację zadania zlecono/przekazano innej instytucji/jednostce organizacyjnej/firmie/ organizacji pozarządowej itp. – należy wpisać pełną nazwę realizatora.



The screenshot shows a web form titled "Realizator zadania" with an information icon (i) in the top right corner. The form contains three required input fields, each marked with an asterisk (\*):

- Nazwa jednostki \*
- Adres jednostki \*
- Tryb realizacji \*



## UWAGA:

W przypadku, gdy realizatorem zadania jest np. 100 szkół na terenie gminy – należy wpisać informację ogólną. Dopuszczalne jest niewpisywanie adresów każdej ze szkoły (w wierszu „**Adres**” należy wpisać informację „nd”, a w wierszu „**Nazwa jednostki**” np. „100 szkół”). Analogicznie postępujemy z innymi zbiorowymi podmiotami.

Realizator zadania ⓘ

Skopiuj dane podmiotu

Nazwa jednostki \*:

Adres jednostki \*:



# TRYB REALIZACJI ZADANIA:

Należy podać tryb, w jakim zrealizowano zadanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami (akt prawny z publikatorem) – na podstawie których przepisów przekazano środki finansowe realizatorowi.

Realizator zadania ⓘ

Nazwa jednostki \*:

Adres jednostki \*:

Tryb realizacji \*:



# TRYB REALIZACJI ZADANIA:

- ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1492) - w przypadku powierzenia realizacji zadania w trybie określonym w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, należy wskazać, czy zastosowano tryb konkursowy czy wnioskowy (**uwaga: jednostki samorządu terytorialnego, Główny Inspektorat Sanitarny oraz stacje sanitarno-epidemiologiczne nie sprawozdają trybu realizacji zadania w trybie wnioskowym**)
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510, z późn. zm.),
- ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913),
- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.),
- ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190, z późn. zm.),
- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986),
- ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2018 r. poz. 1030, z późn. zm.),
- ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137).





# TRYB REALIZACJI ZADANIA:

W sytuacji, gdy danego aktu nie ma na liście wyborów, należy wybrać opcję „**Inny akt prawny**” i podać w polach poniżej pełną nazwę aktu prawnego i jego metrykę.

Tryb realizacji \*:



Inny akt prawny



Nazwa aktu prawnego \*:

Metryka promulgacyjna \*:

Dz.U. \_\_\_\_ poz. \_\_\_\_



## UWAGA:

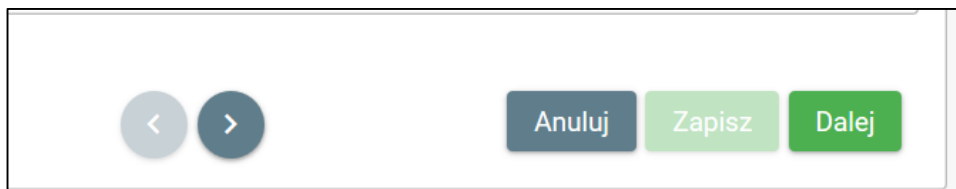
**Część zadań jest realizowana w ramach działań statutowych. Wówczas w trybie należy wybrać ustawę z której wynika jakie zadania w ramach swojej działalności prowadzi podmiot realizujący zadanie. Np.:**

Główny Inspektorat Sanitarny oraz terenowe organy PIS (PSSE, WSSE, GSSE) realizują zadania w ramach działań statutowych, więc w trybie realizacji zadania należy wskazać ustawę z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. 2019 poz. 59).

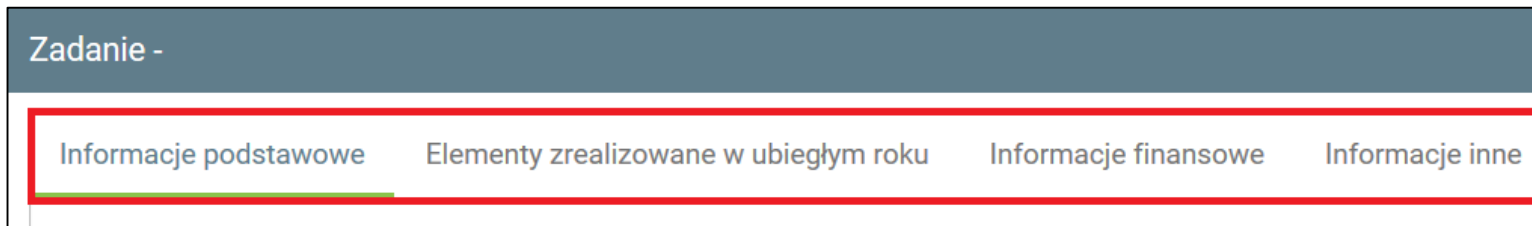


# Jak przejść dalej?

Jeśli wszystkie wymagane pola zostały właściwie wypełnione, można przejść dalej. Jest to możliwe na 3 sposoby:

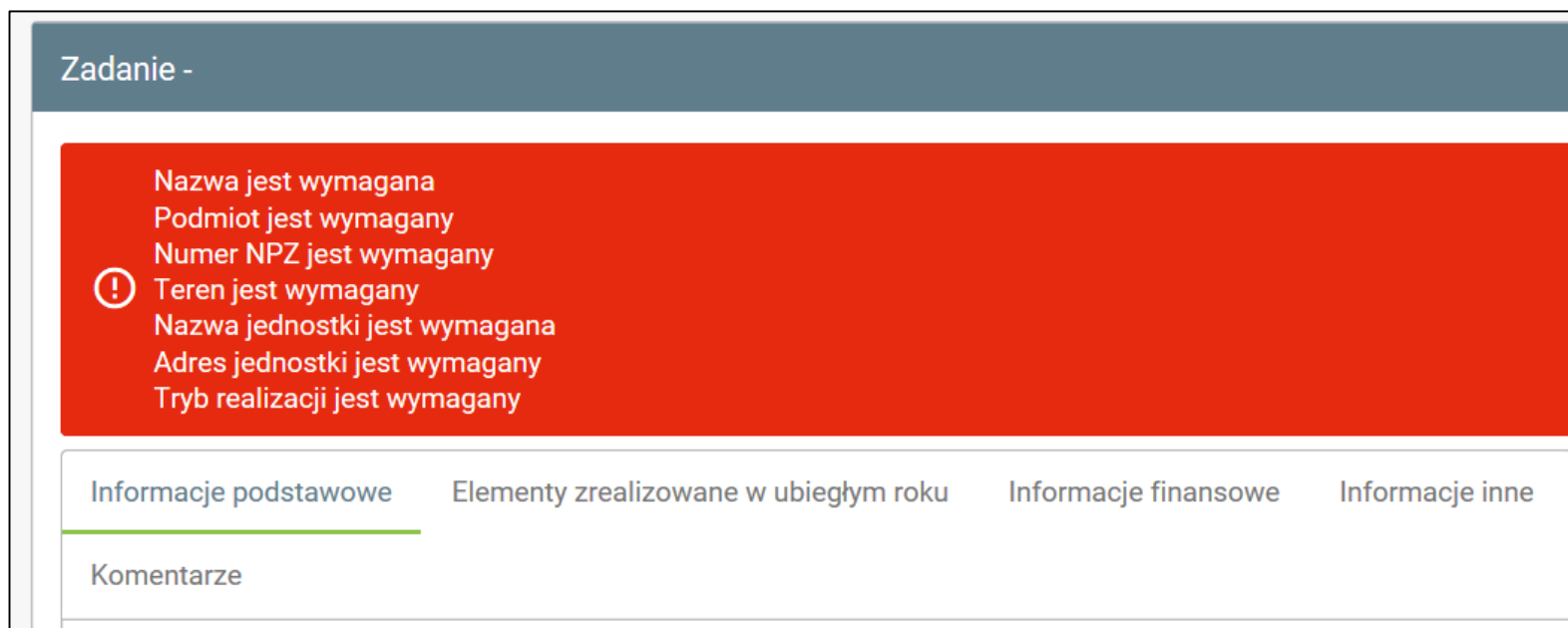


1. Kliknięcie w prawym – dolnym rogu przycisku „**Dalej**”.
2. Przejście za pomocą < > , w analogiczny sposób można również cofnąć kartę.
3. Przejście poprzez wybór odpowiedniej karty w górnej części okna.



# Co w sytuacji, w której nie można przejść dalej?

Oznacza to, że w którymś z pól dane nie zostały uzupełnione (zaznaczone gwiazdką). W takiej sytuacji w górnej części okna pojawia się komunikat:



Zadanie -

Nazwa jest wymagana  
Podmiot jest wymagany  
Numer NPZ jest wymagany  
! Teren jest wymagany  
Nazwa jednostki jest wymagana  
Adres jednostki jest wymagany  
Tryb realizacji jest wymagany

Informacje podstawowe   Elementy zrealizowane w ubiegłym roku   Informacje finansowe   Informacje inne

Komentarze

Komunikat ten zawiera podpowiedź, w których polach dane nie zostały wprowadzone, należy je uzupełnić, wówczas będzie można przejść dalej.



| Informacje podstawowe                                        | Elementy zrealizowane w ubiegłym roku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Informacje finansowe | Informacje inne                                                                                                                                                                                                              | Komentarze |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>Działania promocyjno-edukacyjne</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| Rodzaj działań :                                             | <input type="checkbox"/> Kampanie (np.: społeczna, informacyjna, medialna - w tym internetowa, telewizyjna, radiowa, outdoorowa)<br><input type="checkbox"/> Spotkania (np.: lekcja, webinarium, konferencja, pogadanka)<br><input type="checkbox"/> Telefon informacyjny/telefon zaufania/czat/mail/porady<br><input type="checkbox"/> Pozostałe działania (Jakie?)                                                                                                                |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| Liczba działań *:                                            | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| Liczba osób *:                                               | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| <b>Działania profilaktyczne</b>                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| Rodzaj działań :                                             | <input type="checkbox"/> Usługi medyczne (np.: badania antropometryczne, laboratoryjne)<br><input type="checkbox"/> Usługi medyczne - rehabilitacja<br><input type="checkbox"/> Usługi medyczne - szczepienia<br><input type="checkbox"/> Spotkania (np.: lekcja, webinarium, konferencja, pogadanka)<br><input type="checkbox"/> Spotkania - grupy wsparcia<br><input type="checkbox"/> Telefon zaufania/czat/mail/porady<br><input type="checkbox"/> Pozostałe działania (Jakie?) |                      | <input type="text"/> Wybierz<br><input type="text"/> Wybierz<br><input type="text"/> Wybierz<br><input type="text"/> Wybierz<br><input type="text"/> Wybierz<br><input type="text"/> Wybierz<br><input type="text"/> Wybierz |            |
| Liczba działań *:                                            | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| Liczba osób *:                                               | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| <b>Działania szkoleniowe i konferencyjne</b>                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| Rodzaj działań :                                             | <input type="checkbox"/> Konferencje<br><input type="checkbox"/> Narady/posiedzenia<br><input type="checkbox"/> Publikacje/podreczniki<br><input type="checkbox"/> Szkolenia/warsztaty/kursy w trybie e-learning<br><input type="checkbox"/> Szkolenia/warsztaty/kursy w trybie stacjonarnym<br><input type="checkbox"/> Webinarium                                                                                                                                                 |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| Liczba szkoleń, konferencji *:                               | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| Liczba uczestników *:                                        | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| <b>Działalność badawcza</b>                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| Rodzaj działań :                                             | <input type="checkbox"/> Badania naukowe (np.: pilotażowe, epidemiologiczne, społeczne)<br><input type="checkbox"/> Monitoring<br><input type="checkbox"/> Przegląd piśmiennictwa/analizy<br><input type="checkbox"/> Ocena efektywności działania/ewaluacja                                                                                                                                                                                                                        |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| Liczba działań *:                                            | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| <b>Inne</b>                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| Rodzaj działań :                                             | <input type="checkbox"/> Kontrole/wizyty/inspekcje<br><input type="checkbox"/> Koordynacja<br><input type="checkbox"/> Działania legislacyjne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| Liczba działań *:                                            | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |
| <b>Inne istotne informacje związane z realizacją zadania</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                              |            |

**W tej części sprawozdania należy wymienić i opisać elementy zadania (działania).**

**Podzielona jest ona na następujące części:**

- działania promocyjno–edukacyjne
- działania profilaktyczne
- działania szkoleniowo–konferencyjne
- działalność badawcza
- inne
- inne istotne informacje związane z realizacją zadania



# DZIAŁANIA PROMOCYJNO-EDUKACYJNE:

Działania mające na celu edukację zdrowotną lub promocję zachowań prozdrowotnych, do takich należą np.: broszury, plakaty, kampanie edukacyjne, konkursy, eventy, prowadzenie fanpage, strony internetowej.

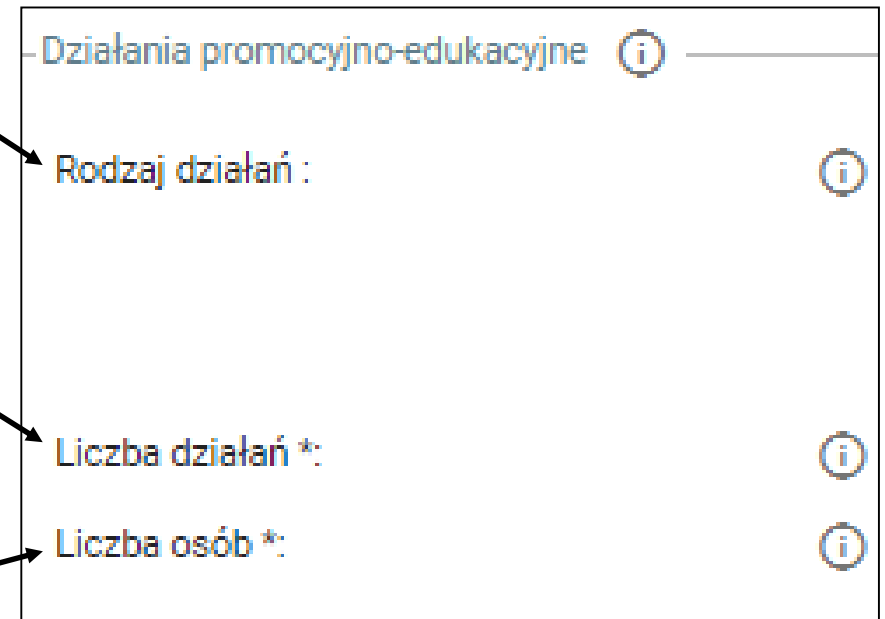


Źródło: <https://zdrowie.pap.pl/>



# DZIAŁANIA PROMOCYJNO-EDUKACYJNE:

- Należy wybrać rodzaj/rodzaje działań z dostępnych opcji (w przypadku wybrania opcji „pozostałe działania” należy określić jakie). Istnieje możliwość wielokrotnego wyboru.
- Przez liczbę działań rozumie się liczbę rodzajów działań (np. wydruk ulotek w ramach kampanii będzie jednym działaniem – nie należy podawać nakładu).
- Jeżeli nie da się określić konkretnej liczby osób, do których skierowano działania promocyjno-edukacyjne, należy wpisać liczbę szacunkową.



Działania promocyjno-edukacyjne ⓘ

Rodzaj działań: ⓘ

Liczba działań \*: ⓘ

Liczba osób \*: ⓘ

# UWAGA:

Należy zliczać **rodzaje działań**, a nie liczbę przygotowanych materiałów. Przykładowo, wydruk 10 000 broszur stanowi 1 działanie, natomiast wydruk broszur i konkurs stanowią 2 działania. W sytuacji, kiedy działanie jest określane jako kampania informacyjna, wszystkie jej składowe (broszury, plakaty, billboardy, konkurs), stanowią 1 działanie.

|                                   |                                                                                                           |                                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Działania promocyjno-edukacyjne ⓘ |                                                                                                           |                                     |
| Rodzaj działań :                  | ⓘ Kampanie (np.: społeczna, informacyjna, medialna - w tym internetowa, telewizyjna, radiowa, outdoorowa) | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                   | Spotkania (np.: lekcja, webinaria, konferencja, pogadanka)                                                | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                   | Telefon informacyjny/telefon zaufania/czat/mail/porady                                                    | <input type="checkbox"/>            |
|                                   | Pozostałe działania (Jakie?)                                                                              | <input type="checkbox"/>            |
| Liczba działań *:                 | ⓘ 2                                                                                                       |                                     |
| Liczba osób *:                    | ⓘ 80                                                                                                      |                                     |





- ULOTKI
- BROSZURY
- PLAKATY
- FILMY EDUKACYJNE
- SPOTY
- STRONY INTERNETOWE

POPRAWNIE

Działania promocyjno-edukacyjne ⓘ

Rodzaj działań :

ⓘ Kampanie (np.: społeczna, informacyjna, medialna - w tym internetowa, telewizyjna, radiowa, outdoorowa)

Spotkania (np.: lekcja, webinaria, konferencja, pogadanka)

Telefon informacyjny/telefon zaufania/czat/mail/porady

Pozostałe działania (Jakie?)

☒

☐

☐

☐

Liczba działań \*:

ⓘ 1

Liczba osób \*:

ⓘ 1234567890

- ULOTKI
- BROSZURY
- PLAKATY
- FILMY EDUKACYJNE
- SPOTY
- STRONY INTERNETOWE

BŁĄD

Działania promocyjno-edukacyjne ⓘ

Rodzaj działań :

ⓘ Kampanie (np.: społeczna, informacyjna, medialna - w tym internetowa, telewizyjna, radiowa, outdoorowa)

Spotkania (np.: lekcja, webinaria, konferencja, pogadanka)

Telefon informacyjny/telefon zaufania/czat/mail/porady

Pozostałe działania (Jakie?)

☐

☐

☐

☒

Pozostałe działania (Jakie?) \*:

ulotki, broszury, plakaty, filmy edukacyjne, spoty, strony internetowe

Liczba działań \*:

ⓘ 6

Liczba osób \*:

ⓘ 1234567890

Błąd, ponieważ podano elementy składające się na kampanie.

# DZIAŁANIA PROFILAKTYCZNE:

Profilaktyka obejmuje działania mające na celu zapobieganie chorobom poprzez ich wczesne wykrycie i leczenie.

- **Profilaktyka pierwszorzędowa** – zapobiegająca chorobie przez kontrolowanie czynników ryzyka np.: szczepienia ochronne, działania ograniczające palenie tytoniu, działania promujące aktywność fizyczną, właściwe nawyki żywieniowe;
- **Profilaktyka drugorzędowa** – przeciwdziałanie chorobie przez jej wczesne wykrycie np.: mammografia, badania krwi;
- **Profilaktyka trzeciorzędowa** – hamująca postęp choroby i ograniczająca powikłania np.: rehabilitacja, grupy wsparcia;
- **Profilaktyka uniwersalna** – profilaktyka ukierunkowana na całe populacje bez względu na stopień indywidualnego ryzyka;
- **Profilaktyka selektywna** – profilaktyka ukierunkowana na jednostki i populacje zwiększonego ryzyka;
- **Profilaktyka wskazująca** – profilaktyka ukierunkowana na jednostki (lub populacje) wysokiego ryzyka demonstrujące wczesne symptomy problemów związanych np.: używaniem alkoholu, środków odurzających.

DOTYCZY  
PROFILAKTYKI  
UZALEŻNIEŃ



# DZIAŁANIA PROFILAKTYCZNE:

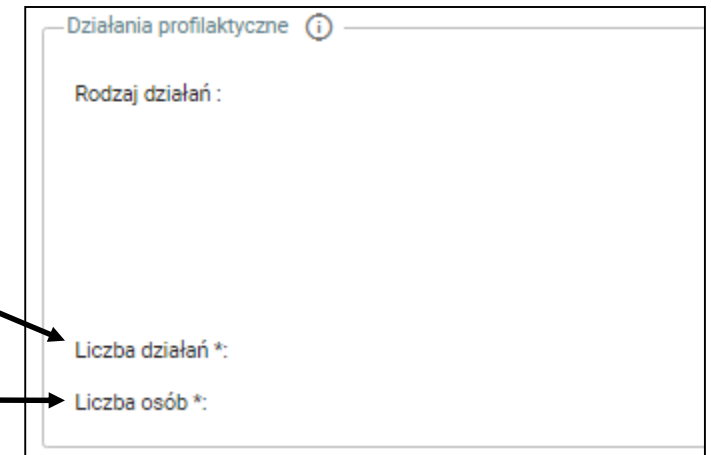
| Rodzaj działań                                                                                                                                                             | Rodzaj profilaktyki                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Należy wybrać rodzaj/rodzaje działań z dostępnych opcji (w przypadku wybrania opcji „pozostałe działania” należy określić jakie). Istnieje możliwość wielokrotnego wyboru. | Należy określić do jakiego rodzaju profilaktyki należy to działanie: <ul style="list-style-type: none"><li>• pierwszorzędowa,</li><li>• drugorzędowa,</li><li>• trzeciorzędowa,</li><li>• uniwersalna,</li><li>• selektywna,</li><li>• wskazująca.</li></ul> |

|                                                                                   |                                                                |                          |         |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|---|
|  | Usługi medyczne (np.: badania antropometryczne, laboratoryjne) | <input type="checkbox"/> | Wybierz | ▼ |
|                                                                                   | Usługi medyczne - rehabilitacja                                | <input type="checkbox"/> | Wybierz | ▼ |
|                                                                                   | Usługi medyczne - szczepienia                                  | <input type="checkbox"/> | Wybierz | ▼ |
|                                                                                   | Spotkania (np.: lekcja, webinaria, konferencja, pogadanka)     | <input type="checkbox"/> | Wybierz | ▼ |
|                                                                                   | Spotkania - grupy wsparcia                                     | <input type="checkbox"/> | Wybierz | ▼ |
|                                                                                   | Telefon zaufania/czat/mail/porady                              | <input type="checkbox"/> | Wybierz | ▼ |
|                                                                                   | Pozostałe działania (Jakie?)                                   | <input type="checkbox"/> | Wybierz | ▼ |
|                                                                                   | 0                                                              |                          |         |   |
|                                                                                   | 0                                                              |                          |         |   |



# DZIAŁANIA PROFILAKTYCZNE:

- Przez **liczbę działań** rozumie się liczbę rodzajów działań (np. spotkanie grupy wsparcia będzie jednym działaniem – nie należy podawać liczby spotkań).
- Jeżeli nie da się określić konkretnej **liczby osób**, do których skierowano działania profilaktyczne, należy wpisać liczbę szacunkową.



Działania profilaktyczne ⓘ

Rodzaj działań :

Liczba działań \*:

Liczba osób \*:

The image shows a screenshot of a web form titled "Działania profilaktyczne" with an information icon. It contains three input fields: "Rodzaj działań :", "Liczba działań \*:", and "Liczba osób \*:". Two arrows from the text on the left point to these fields: one from "liczbę działań" to "Liczba działań \*:" and one from "liczby osób" to "Liczba osób \*:".



# UWAGA:

**Należy pamiętać o przypisaniu prawidłowej liczby działań.**

Należy zliczyć rodzaje działań, a nie liczbę dawek szczepionek.  
Dla przykładu:

- 200 szczepień przeciwko grypie wykonanych na 200 osobach stanowi 1 działanie skierowane do 200 osób.
- 600 dawek szczepionek przeciwko WZW (czyli 200 szczepień po 3 dawki) dla 200 osób stanowi 1 działanie skierowane do 200 osób.

Działania profilaktyczne ⓘ

Rodzaj działań :

ⓘ Usługi medyczne (np.: badania antropometryczne, laboratoryjne)

☐

Wybierz ▾

Usługi medyczne - rehabilitacja

☐

Wybierz ▾

Usługi medyczne - szczepienia

☒

1-rzędowa ▾

Spotkania (np.: lekcja, webinaria, konferencja, pogadanka)

☐

Wybierz ▾

Spotkania - grupy wsparcia

☐

Wybierz ▾

Telefon zaufania/czat/mail/porady

☐

Wybierz ▾

Pozostałe działania (Jakie?)

☐

Wybierz ▾

Liczba działań \*:

1

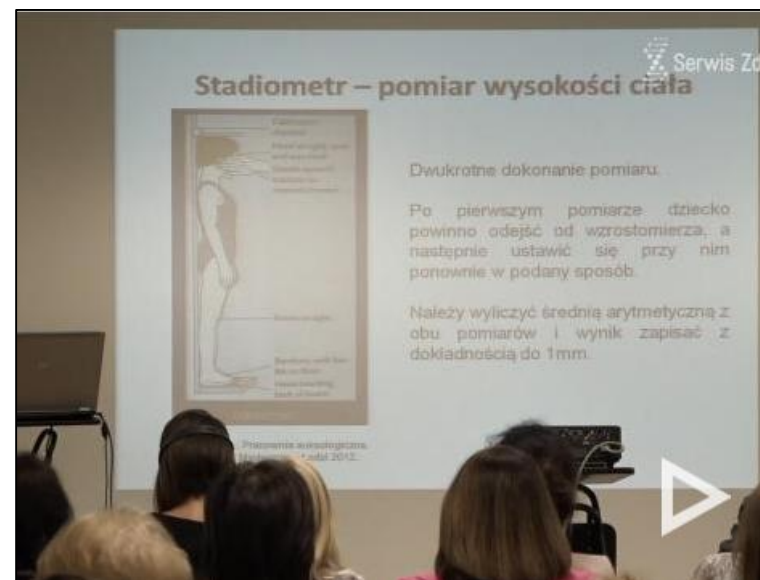
Liczba osób \*:

200



# DZIAŁANIA SZKOLENIOWE I KONFERENCYJNE:

Należy podać krótką informację o organizowanych szkoleniach, konferencjach, radach itp. Należy pamiętać, że w sytuacji, kiedy sprawozdanych zostaje kilka lub więcej szkoleń bądź konferencji w ramach jednego projektu (to samo szkolenie, konferencja organizowane w różnych miejscach i czasie) nie należy wpisywać ich liczby, gdyż liczone są jako 1 działanie.



Źródło: <https://zdrowie.pap.pl/>



# DZIAŁANIA SZKOLENIOWE I KONFERENCYJNE:

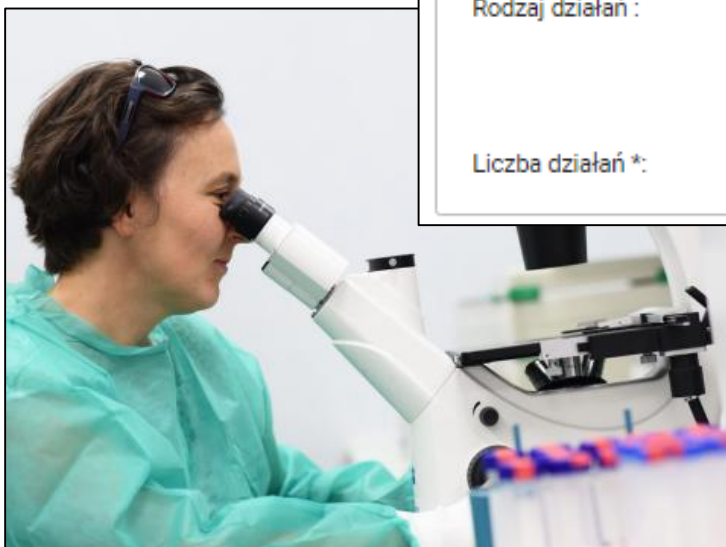
Przykład: Zorganizowano 16 spotkań-szkoleń dotyczących profilaktyki upadków dla każdego województwa z osobna. Dodatkowo zorganizowano dwie konferencje, jedną dotyczącą zapobiegania upadkom, drugą dotyczącą rehabilitacji. W takiej sytuacji, 16 identycznych szkoleń należy policzyć jako 1 działanie, dwie konferencje o różnych tematykach stanowią 2 różne działania, stąd łączna liczba działań w podanym przykładzie wynosi 3.

| Działania szkoleniowe i konferencyjne ⓘ |                                                                                     |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Rodzaj działań :                        | ⓘ Konferencje <input checked="" type="checkbox"/>                                   |
|                                         | Narady/posiedzenia <input type="checkbox"/>                                         |
|                                         | Publikacje/podręczniki <input type="checkbox"/>                                     |
|                                         | Szkolenia/warsztaty/kursy w trybie e-learning <input type="checkbox"/>              |
|                                         | Szkolenia/warsztaty/kursy w trybie stacjonarnym <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                         | Webinaria <input type="checkbox"/>                                                  |
| Liczba szkoleń, konferencji *:          | 3                                                                                   |
| Liczba uczestników *:                   | 200                                                                                 |



# DZIAŁALNOŚĆ BADAWCZA:

W działalności badawczej należy określić czy zadanie miało charakter badania naukowego (np. pilotażowego, epidemiologicznego, społecznego), monitoringu, przeglądu piśmiennictwa/analizy, oceny efektywności działania/ewaluacji. Istnieje możliwość wielokrotnego wyboru.



| Działalność badawcza ⓘ                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                          |            |                          |                                |                          |                                        |                          |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------|--------------------------|--------------------------------|--------------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| Rodzaj działań :                                                 | <table><tr><td>ⓘ Badania naukowe (np.: pilotażowe, epidemiologiczne, społeczne)</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Monitoring</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Przegląd piśmiennictwa/analizy</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Ocena efektywności działania/ewaluacja</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table> | ⓘ Badania naukowe (np.: pilotażowe, epidemiologiczne, społeczne) | <input type="checkbox"/> | Monitoring | <input type="checkbox"/> | Przegląd piśmiennictwa/analizy | <input type="checkbox"/> | Ocena efektywności działania/ewaluacja | <input type="checkbox"/> |
| ⓘ Badania naukowe (np.: pilotażowe, epidemiologiczne, społeczne) | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                  |                          |            |                          |                                |                          |                                        |                          |
| Monitoring                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                  |                          |            |                          |                                |                          |                                        |                          |
| Przegląd piśmiennictwa/analizy                                   | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                  |                          |            |                          |                                |                          |                                        |                          |
| Ocena efektywności działania/ewaluacja                           | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                  |                          |            |                          |                                |                          |                                        |                          |
| Liczba działań *:                                                | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                  |                          |            |                          |                                |                          |                                        |                          |





# DZIAŁALNOŚĆ BADAWCZA:

Przykład:

Realizowano badanie laboratoryjne, składające się z wielu etapów. Nie należy rozбивać na etapy i każdy z nich określać jako osobne działanie, badanie jako całość jest jednym działaniem. Ponadto analiza/badanie określonej liczby materiału badanego również należy liczyć jako jedno działanie.

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |                                                                |                                     |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|------------|--------------------------|--|--------------------------------|--------------------------|--|----------------------------------------|--------------------------|
| Działalność badawcza ⓘ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |                                                                |                                     |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |
| Rodzaj działań :       | <table><tr><td>ⓘ</td><td>Badania naukowe (np.: pilotażowe, epidemiologiczne, społeczne)</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr><tr><td></td><td>Monitoring</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td></td><td>Przegląd piśmiennictwa/analizy</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td></td><td>Ocena efektywności działania/ewaluacja</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table> | ⓘ                                   | Badania naukowe (np.: pilotażowe, epidemiologiczne, społeczne) | <input checked="" type="checkbox"/> |  | Monitoring | <input type="checkbox"/> |  | Przegląd piśmiennictwa/analizy | <input type="checkbox"/> |  | Ocena efektywności działania/ewaluacja | <input type="checkbox"/> |
| ⓘ                      | Badania naukowe (np.: pilotażowe, epidemiologiczne, społeczne)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                |                                     |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |
|                        | Monitoring                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>            |                                                                |                                     |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |
|                        | Przegląd piśmiennictwa/analizy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>            |                                                                |                                     |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |
|                        | Ocena efektywności działania/ewaluacja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/>            |                                                                |                                     |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |
| Liczba działań *:      | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |                                                                |                                     |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                                                                |                          |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |  |                                                                                                         |                          |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------|--|------------|--------------------------|--|--------------------------------|--------------------------|--|----------------------------------------|--------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Działalność badawcza ⓘ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                                                                |                          |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |  |                                                                                                         |                          |
| Rodzaj działań :       | <table><tr><td>ⓘ</td><td>Badania naukowe (np.: pilotażowe, epidemiologiczne, społeczne)</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td></td><td>Monitoring</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td></td><td>Przegląd piśmiennictwa/analizy</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td></td><td>Ocena efektywności działania/ewaluacja</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td></td><td>badania laboratoryjne, analiza próbek, przygotowanie materiałów do publikacji, publikacja wyników badań</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table> | ⓘ                        | Badania naukowe (np.: pilotażowe, epidemiologiczne, społeczne) | <input type="checkbox"/> |  | Monitoring | <input type="checkbox"/> |  | Przegląd piśmiennictwa/analizy | <input type="checkbox"/> |  | Ocena efektywności działania/ewaluacja | <input type="checkbox"/> |  | badania laboratoryjne, analiza próbek, przygotowanie materiałów do publikacji, publikacja wyników badań | <input type="checkbox"/> |
| ⓘ                      | Badania naukowe (np.: pilotażowe, epidemiologiczne, społeczne)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |                                                                |                          |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |  |                                                                                                         |                          |
|                        | Monitoring                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> |                                                                |                          |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |  |                                                                                                         |                          |
|                        | Przegląd piśmiennictwa/analizy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |                                                                |                          |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |  |                                                                                                         |                          |
|                        | Ocena efektywności działania/ewaluacja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |                                                                |                          |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |  |                                                                                                         |                          |
|                        | badania laboratoryjne, analiza próbek, przygotowanie materiałów do publikacji, publikacja wyników badań                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |                                                                |                          |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |  |                                                                                                         |                          |
| Liczba działań *:      | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                                                                |                          |  |            |                          |  |                                |                          |  |                                        |                          |  |                                                                                                         |                          |

POPRAWNIE

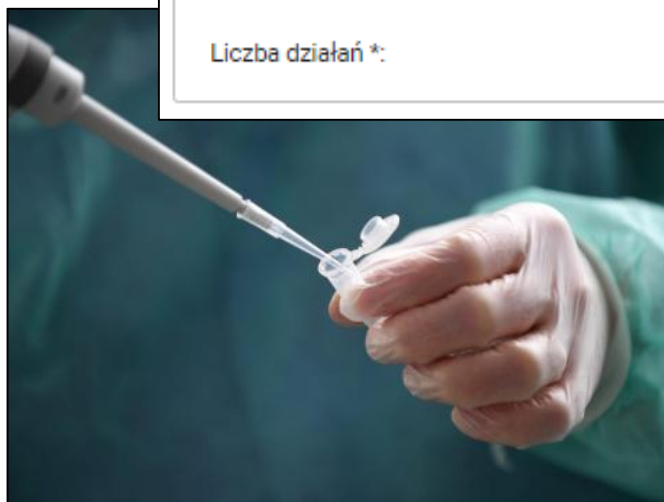
**BŁĄD**  
- rozbijanie na etapy



# INNE:

Należy podać działania, których nie można przypisać do pozostałych kategorii, na przykład: koordynacyjne, legislacyjne, kontrole, pobrania próbek itp.

| Inne ⓘ            |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |                              |                          |  |             |                          |  |                        |                          |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|--|-------------|--------------------------|--|------------------------|--------------------------|
| Rodzaj działań :  | <table><tr><td>ⓘ</td><td>Kontrole/wizytacje/inspekcje</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td></td><td>Koordinacja</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td></td><td>Działania legislacyjne</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table> | ⓘ                        | Kontrole/wizytacje/inspekcje | <input type="checkbox"/> |  | Koordinacja | <input type="checkbox"/> |  | Działania legislacyjne | <input type="checkbox"/> |
| ⓘ                 | Kontrole/wizytacje/inspekcje                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> |                              |                          |  |             |                          |  |                        |                          |
|                   | Koordinacja                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> |                              |                          |  |             |                          |  |                        |                          |
|                   | Działania legislacyjne                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |                              |                          |  |             |                          |  |                        |                          |
| Liczba działań *: | 0                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                              |                          |  |             |                          |  |                        |                          |



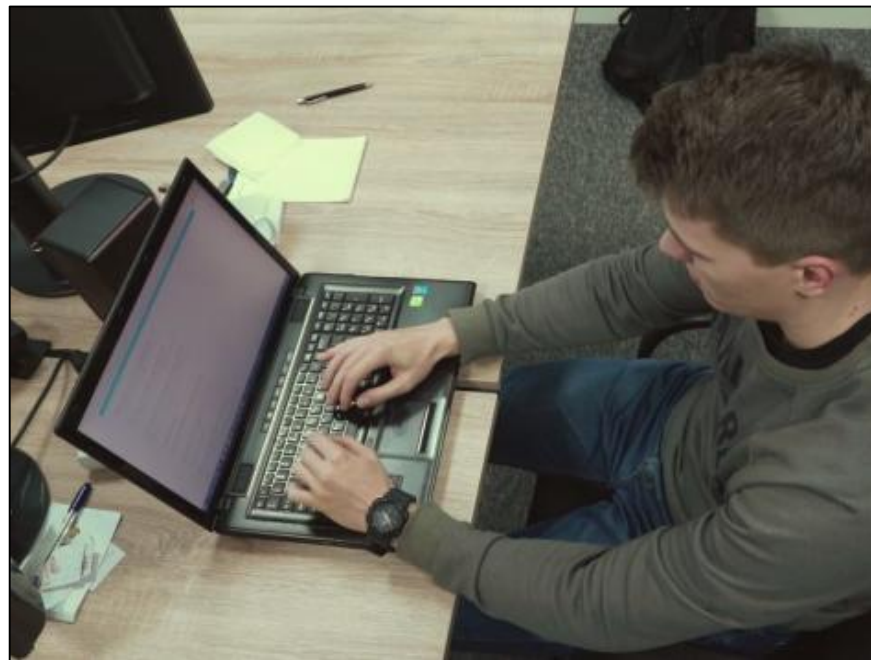
Źródło: <https://zdrowie.pap.pl/>



# INNE ISTOTNE INFORMACJE W ZAKRESIE ZADANIA:

Miejsce na ewentualne dodatkowe informacje o przebiegu zadania, problemach w jego realizacji, osiągniętych rezultatach itp.

*Limit znaków: 500*



Źródło: <https://zdrowie.pap.pl/>



Zadanie -

Informacje podstawowe   Elementy zrealizowane w ubiegłym roku   **Informacje finansowe**   Informacje inne   Komentarze

Podmiot finansujący zadanie

Nazwa podmiotu \*:

Kwota [PLN] \*: 0

Udział [%] \*: 100

Źródło \*: Wybierz typ finansowania

Podmiot współfinansujący zadanie

| Nazwa         | Kwota | Procent | Źródło |
|---------------|-------|---------|--------|
| Brak rekordów |       |         |        |

Nowy podmiot współfinansujący

Koszt

Całkowity koszt \*: 0

**W „informacjach finansowych” należy podać informację dotyczącą:**

- nazwy podmiotu finansującego zadanie
- kwoty finansowania
- udziału finansowego
- źródła finansowania
- nazw podmiotów współfinansujących zadanie
- kwot współfinansowania
- udziałów współfinansowania
- źródeł współfinansowania



# PODMIOT FINANSUJĄCY ZADANIE:

Należy wpisać podmiot finansujący zadanie w wysokości udziału procentowego 50% - 100% lub podmiot finansujący większą część.

Podmiot finansujący zadanie

Nazwa podmiotu \*:

Kwota [PLN] \*:

Udział [%] \*:

Źródło \*:

0

100

Wybierz typ finansowania



# PODMIOT FINANSUJĄCY ZADANIE:

Należy podać nazwę podmiotu, który wydatkował środki na realizację zadania. Dla przykładu:

- W zadaniu realizowanym przez ministerstwo, podmiotem finansującym będzie ministerstwo;
- W zadaniu realizowanym przez JST, podmiotem finansującym będzie JST;
- W wypadku zadania realizowanego przez instytucję/jednostkę podległą ministerstwu ze środków będących w dyspozycji instytucji/jednostki, podmiotem finansującym będzie ta instytucja/ jednostka.
- W sytuacji, kiedy zadanie jest powierzone innej instytucji/ jednostce organizacyjnej/ firmie/ organizacji pozarządowej itp. przez ministerstwo/JST (a zatem finansowane przez ministerstwo/JST), to podmiotem finansującym będzie powierzający.

Podmiot finansujący zadanie

Nazwa podmiotu \*:

Kwota [PLN] \*:

Udział [%] \*:

Źródło \*:



# PODMIOT FINANSUJĄCY ZADANIE – KWOTA I UDZIAŁ W FINANSOWANIU:

- Należy wpisać kwotę finansowania (jeśli nie jest możliwe precyzyjne określenie kosztów, należy podać kwotę szacunkową)
- Należy podać poniesione koszty w danym roku sprawozdawczym, a nie plan.
- Udział procentowy w finansowaniu zadania obliczany jest automatycznie.

Podmiot finansujący zadanie

Nazwa podmiotu \*:

Kwota [PLN] \*:

Udział [%] \*:

Źródło \*:



# PODMIOT FINANSUJĄCY ZADANIE – ŹRÓDŁO FINANSOWANIA:

Należy wybrać właściwe źródło finansowania, skąd pochodzą środki przeznaczone na realizację zadania:

- Budżet państwa – środki pochodzące z ministerstw i ich jednostek podległych/nadzorowanych itp.;
- Państwowe fundusze celowe – np. Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych itp.;
- Budżet JST – środki pochodzące z budżetu województwa, powiatu, gminy;
- Środki unijne – np.: środki pochodzące ze szwajcarsko-polskiego programu współpracy, fundusze norweskie, fundusze EOG itp.;
- Inne (w tym inne mechanizmy finansowe) – należy określić jakie.

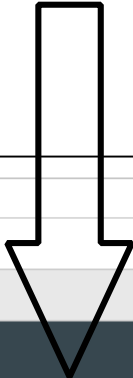
|                             |                                                    |
|-----------------------------|----------------------------------------------------|
| Wybierz źródło finansowania |                                                    |
| Podmiot finansujący zadanie | Budżet państwa                                     |
| Nazwa podmiotu *:           | Państwowe fundusze celowe                          |
| Kwota [PLN] *:              | Budżet JST                                         |
| Udział [%] *:               | Środki unijne                                      |
| Źródło *:                   | Inne (w tym inne mechanizmy finansowe) - jakie...? |
|                             | Budżet państwa                                     |





# PODMIOT WSPÓŁFINANSUJĄCY ZADANIE:

Podmiot współfinansujący zadanie jest reprezentacją informacji o podmiocie współfinansującym zadanie i jego wkładzie. Wkład podmiotu współfinansującego zadanie wynosi mniej niż 50%. Należy wpisać podmioty współfinansujące zadanie a także kwoty współfinansowania i podać źródła finansowania.



Podmiot współfinansujący zadanie

| Nazwa                                                                               | Kwota | Procent | Źródło |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|--------|
| Brak rekordów                                                                       |       |         |        |
|  |       |         |        |
| <a href="#">Nowy podmiot współfinansujący</a>                                       |       |         |        |



# PODMIOT WSPÓŁFINANSUJĄCY ZADANIE:

Zasady uzupełniania pól dotyczących nazwy, kwoty i źródła współfinansowania są analogicznie do zasad dotyczących podmiotu finansującego zadanie.

Podmiot współfinansujący zadanie

Nazwa podmiotu :

Nazwa podmiotu jest wymagana

Kwota [PLN] :

0

Udział [%] :

0

Źródło :

Wybierz typ finansowania

Anuluj

Zapisz



# CAŁKOWITY KOSZT ZADANIA:

System sumuje podane wcześniej kwoty finansowania i współfinansowania automatycznie.



Koszt

Całkowity koszt \*:

0



## UWAGA:

**Zadania, w których nie poniesiono żadnych kosztów wynikających z ich realizacji też podlegają obowiązkowi sprawozdawczemu.**

|                |                                                                                       |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Kwota [PLN] *: |  0 |
| Udział [%] *:  | 100                                                                                   |



# UWAGA:

W sytuacji, w której sprawozdajemy zadanie wynikające z działalności statutowej, a zatem nie można określić konkretnych środków przeznaczonych na realizację zadania, należy:

- W polu „**Nazwa podmiotu**” należy wprowadzić nazwę podmiotu, którego zadanie sprawozdajemy (urząd gminy, ministerstwo itp.),
- W polu „**Kwota**”, należy wpisać „0”,
- W polu „**Źródło**”, należy podać źródło, skąd pochodzą środki na działalność bieżącą podmiotu.

| Podmiot finansujący zadanie |                                                                                                                               |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa podmiotu *:           | <i>i</i> Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> |
| Kwota [PLN] *:              | <i>i</i> 0                                                                                                                    |
| Udział [%] *:               | 100                                                                                                                           |
| Źródło *:                   | <i>i</i> Budżet państwa                                                                                                       |



# ELEMENTY SPRAWOZDANIA W KTÓRYCH WYSTĘPUJĄ CZĘSTE BŁĘDY:

**Brak informacji dotyczącej nazwy podmiotu, źródła finansowania jak i kwot pieniężnych przeznaczonych na realizację.**

| Podmiot finansujący zadanie |                                                                                                                    |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa podmiotu *:           | <input type="text" value="nd"/>                                                                                    |
| Kwota [PLN] *:              | <input type="text" value="0"/>                                                                                     |
| Udział [%] *:               | <input type="text" value="100"/>                                                                                   |
| Źródło *:                   | <input type="text" value="Inne (w tym inne mechanizmy finansowe) - jakie...?"/><br><input type="text" value="nd"/> |



# UWAGI:

Miejsce na ewentualne uwagi i spostrzeżenia dotyczące systemu sprawozdawczego.

*Limit znaków: 150*

|                                             |                                       |                      |                        |            |
|---------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|------------------------|------------|
| Informacje podstawowe                       | Elementy zrealizowane w ubiegłym roku | Informacje finansowe | <u>Informacje inne</u> | Komentarze |
| Uwagi : <span>ⓘ</span> <input type="text"/> |                                       |                      |                        |            |



# KOMENTARZE:

Administrator – podaje powód odrzucenia zadania.

Użytkownik – po wprowadzeniu zmian, informuje o poprawieniu zadania.

The screenshot displays the 'Zadanie - Zgłoszone' (Task - Reported) interface. At the top, there is a navigation bar with five tabs: 'Informacje podstawowe', 'Elementy zrealizowane w ubiegłym roku', 'Informacje finansowe', 'Informacje inne', and 'Komentarze'. The 'Komentarze' tab is currently selected, indicated by a green underline. Below the tabs, the 'Komentarze' section shows a list of comments. The first comment is from 'Jan Kowalski' dated '29.01.2018 12:06' with the text 'Poprawiono liczbę osób objętych zadaniem.' The second comment is from 'Anna Kowalska' dated '29.01.2018 10:50' with the text 'Błędna liczba osób objętych zadaniem, nie uwzględniono wszystkich uczniów.' Below the comments, there is a red 'Usuń' button and a green 'Zatwierdź' button. The interface also includes a sidebar with a user profile for 'Anna Kowalska' and a list of tasks. The footer contains the 'ND7' logo and copyright information: 'Copyright © Ministerstwo Zdrowia. Wykonanie TRONIX Sp. z o.o. Wszystkie prawa zastrzeżone'.

Zadanie - Zgłoszone

Informacje podstawowe Elementy zrealizowane w ubiegłym roku Informacje finansowe Informacje inne Komentarze

Ministerstwo Zdrowia

Anna Kowalska

Zadania

Sprawozdania

Podsumowanie

Zadanie - Zgłoszone

Informacje podstawowe Elementy zrealizowane w ubiegłym roku Informacje finansowe Informacje inne Komentarze

Jan Kowalski 29.01.2018 12:06

Poprawiono liczbę osób objętych zadaniem.

Anna Kowalska 29.01.2018 10:50

Błędna liczba osób objętych zadaniem, nie uwzględniono wszystkich uczniów.

\* - Pole jest wymagane.

Usuń

Anuluj Zapisz Zatwierdź

ND7

Copyright © Ministerstwo Zdrowia. Wykonanie TRONIX Sp. z o.o. Wszystkie prawa zastrzeżone



# ZAPISANIE I ZGŁOSZENIE ZADANIA:

- ✓ Aby zapisać zadanie, należy nacisnąć przycisk „Zapisz”. Gdy zadanie zostanie zapisane poprawnie, użytkownik zostanie przeniesiony na pierwszą kartę i pokaże się przycisk „**Zgłoś**” (Dolny – Prawy róg).
- ✓ Użytkownik może zgłosić zadanie lub wrócić do listy swoich zadań.
- ✓ Użytkownik przed zgłoszeniem zadania, może w każdej chwili wrócić do jego edycji i ponownie zapisać (jeśli zadanie nie jest w statusie „**Zatwierdzone**”). Zgłoszenie zadania spowoduje przekazanie do Administratora Wojewódzkiego w celu weryfikacji.
- ✓ Administrator Wojewódzki może zadania zaakceptować lub odrzucić z prośbą o poprawienie. Użytkownik powinien przeglądać swoją listę zadań w celu sprawdzenia, czy zgłoszone zadanie zostało zaakceptowane lub czy wymaga poprawy.

\* - Pole jest wymagane.



# AKCEPTACJA I ODRZUCENIE ZADANIA:

- ✓ Jeśli Administrator zaakceptował zadanie, w systemie, obok zadania będzie widniała ikona: 
- ✓ Jeśli Administrator odrzucił zadanie, w systemie, obok zadania będzie widniała ikona: 
- ✓ By poprawić zadanie odrzucone (jest ono zawsze opatrzone komentarzem, z jakiego powodu zastosowano odrzucenie), należy wejść ponownie w listę zadań, znaleźć te z ikoną:  , klikając, użytkownik zostaje przeniesiony w tryb edycji.
- ✓ Komentarz Administratora można znaleźć w zakładce: Komentarze.

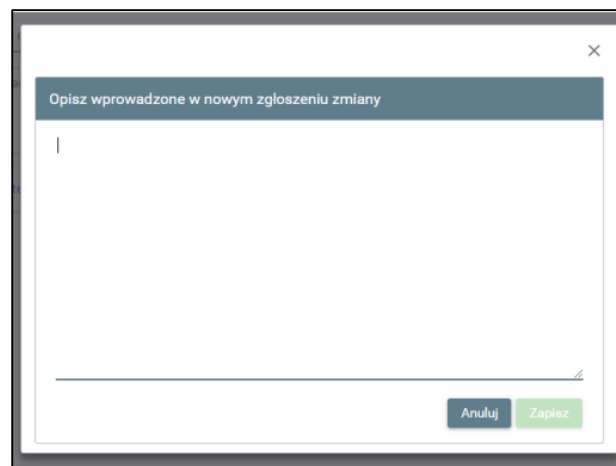
Zadanie - Odrzucone

|                       |                                       |                      |                 |            |
|-----------------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------|------------|
| Informacje podstawowe | Elementy zrealizowane w ubiegłym roku | Informacje finansowe | Informacje inne | Komentarze |
|-----------------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------|------------|



# AKCEPTACJA I ODRZUCENIE ZADANIA:

- ✓ Po zapoznaniu się z przyczyną odrzucenia i poprawieniu zadania, należy nacisnąć „Zgłoś zadanie”. Zostanie wyświetlone okienko do opisanie wprowadzonych zmian w zgłoszeniu.

A screenshot of a web application dialog box. The dialog box has a title bar with the text "Opisz wprowadzone w nowym zgłoszeniu zmiany" and a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a large text area with a vertical cursor at the top left. At the bottom right of the text area are two buttons: "Anuluj" (Annull) and "Zapisz" (Save). The "Zapisz" button is highlighted in green.

- ✓ Zadanie jak wcześniej, zmieni status na „Zgłoszone”, a te zostanie zatwierdzone bądź ponownie skierowane do zmiany przez Administratora Wojewódzkiego. Zatwierdzenie zadania ze strony Administratora Wojewódzkiego jest jednoznaczna z prawidłowym sprawozdaniem zadania.



## Wszelkie pomocne informacje można znaleźć również:

- ✓ W instrukcji w systemie sprawozdawczym;
- ✓ W podpowiedziach  w trakcie wprowadzania zadania.
- ✓ Pytania można także kierować na adres e-mail:  
[sprawozdanie-zp@mz.gov.pl](mailto:sprawozdanie-zp@mz.gov.pl)

