

Warszawa, dnia 78 września 2018 r.

BF-II-3710-14/18

Do Wykonawców

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Archiwizację materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej”

Ministerstwo Sprawiedliwości, jako Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, działając zgodnie z postanowieniem pkt VII pkt 4 i 5 Ogłoszenia udziela odpowiedzi na pytania Wykonawców oraz dokonuje zmiany treści SIWZ:

Pytanie nr 1

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne przedmiotem których jest „Archiwizacja materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej”, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, uprzejmie proszę o wskazanie tzw. wartości szacunkowej zamówienia, celem prawidłowego skalkulowania ceny i należytego przygotowania oferty.

Odpowiedź

Wartość szacunkowa zamówienia wynosi 270 250,00 zł netto (bez podatku VAT).

Pytanie nr 2

Zamawiający informuje, że dokumentacja zawiera **dane wrażliwe** objęte szczególną ochroną na podstawie przepisów o ochronie danych osobowych .

Z jakimi danymi wrażliwymi Wykonawca będzie miał do czynienia? Czy nie naruszymy zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1338/2008 z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie statystyk Wspólnoty w zakresie zdrowia publicznego oraz zdrowia i bezpieczeństwa w pracy (Dz.U. L 354 z 31.12.2008, s. 70). Ogólna ustawa o ochronie danych osobowych (RODO) dzieli katalog danych wymagających szczególnej ochrony na dwie subkategorie – szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 oraz dane dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa, których dotyczy art. 10.

Ewentualnie na jakiej podstawie prawnej będą bazować wykluczenia z przetwarzania danych wrażliwych?

Odpowiedź

Zamawiający wyjaśnia, że nie dojdzie do naruszenia danych wrażliwych, przetwarzanych stosownie do treści art. 9 ust. 2 pkt g oraz art. 10 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1338/2008

Konkretne ustalenia co do powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych określa załącznik nr 3 do umowy – umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

Pytanie nr 3

Zamawiający szacuje, iż przedmiotem usługi zostanie objęte nie mniej niż 235 mb. akt przechowywanych przez Departament Zawodów Prawniczych Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie.

Co w przypadku kiedy dokumentów będzie mniej? Czy z tego tytułu jest przewidziana forma rekompensaty?

Odpowiedź

Zasady wynagrodzenia określa szczegółowo § 9 umowy archiwizacyjnej.

Pytanie 4

Czy wykonawca ma zapewnić materiały pomocnicze, takie jak teczki bezkwasowe, pudła bezkwasowe, tasiemki bawełniane itp.?

Odpowiedź

Zamawiający wyjaśnia, że w zakresie obowiązków Wykonawcy jest zapewnienie wszelkich materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi, takich jak: teczki, naklejki, klipsy, tasiemki oraz kartony, papier ksero, itp. (pkt 11 lit. b Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia).

Zamawiający wymaga, aby materiały do archiwizacji spełniały następujące wymagania minimalne (pkt 12 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia):

1. Parametry teczek bezkwasowych, które są określone dla materiałów archiwalnych przekazywanych do archiwów państwowych, zgodnie ze standardami technicznego zabezpieczenia materiałów archiwalnych przed ich przekazaniem do archiwów państwowych, stanowiącymi załącznik nr 4 do rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1743 ze zm.).
2. Materiały archiwalne należy umieścić w opakowaniach dostosowanych do ich rozmiaru.
3. Opakowania powinny być wykonane z:
 - a) materiału litego bezkwasowego o wskaźniku pH od 7,5 do 10;
 - b) rezerwie alkaicznej $> 0,4$ mol/kg;
 - c) liczbie Kappa < 5 ;
 - d) gramaturze od 160 do 800 g/m².

Pytanie 5

Czy wykonawca ma również przeprowadzić proces odgrzybiania tych ok. 100 m.b. które wymagają fumigacji?

Odpowiedź

Zamawiający wyjaśnia, zamówienie nie obejmuje usługi fumigacji. Akta ok. 170 szt. podlegało usłudze skutecznej fumigacji, natomiast pozostałe 65 szt. przechowywano w warunkach, w których akta nie były narażone na skażenie mikrobiologiczne.

Pytanie 6

Czy dokumenty kategorii B i BE o dłuższym okresie przechowywania niż 10 lat oprócz ułożeniu wewnątrz teczek według kolejności spraw i chronologicznie w obrębie danej sprawy też mają być paginowane?

Odpowiedź

Zamawiający wyjaśnia, że paginowaniu podlegają tylko materiały archiwalne (kat. A) i akta o charakterze osobowym – BE – 50.

Pytanie 7

Czy będzie możliwość wydłużenia godzin pracy?

Odpowiedź

Zamawiający wyjaśnia, że nie przewiduje wydłużenia godzin pracy. Poza godzinami pracy Zamawiającego nie dopuszcza się realizacji zamówienia, tj. realizacja zamówienia może odbywać się w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8:15 – 16:15 (pkt 6 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia).

Pytanie 8

Czy prace będą odbierane partiami, powiedzmy w okresach comiesięcznych, czy całościowo po wykonaniu całego zlecenia?

Odpowiedź

Zamawiający wyjaśnia, że § 6 umowy określa sposób odbioru zarchiwizowanej dokumentacji.

Pytanie 9

Czy jest określona minimalna liczba osób, które wykonawca musi oddelegować do pracy przy w/w zleceniu?

Odpowiedź

Zamawiający nie precyzuje ilości osób które Wykonawca musi oddelegować do pracy przy w/w zleceniu.

Pytanie 10

Ostatnie pytanie dotyczy kwestii związanych z zatrudnieniem osób o statucie osoby bezrobotnej? Mianowicie przez okres ostatnich 13 miesięcy zatrudniałem kilku studentów archiwistyki z UMK w Toruniu. Obecnie dwie osoby z tej grupy są na stażu, finansowanym przez Unię Europejską, w archiwum Senatu RP. Staż ten odbywa się od poniedziałku do środy godziny 14. Osoby te mogłyby pracować w czwartek i piątek. W okresie trwania w/w stażu osoby te mogą podpisać umowę tylko cywilno-prawną (umowa zlecenie, o dzieło). Staż trwa do końca grudnia 2018 i z tymi osobami mogę podpisać umowę o pracę dopiero od stycznia 2019. Nie ukrywam, że zależy mi na tych osobach z tego względu, że porządkowaliśmy już m.in. akta kat. A spraw dotyczących współpracy Sądu Okręgowego (Wojewódzkiego) w Toruniu z Ministerstwem Sprawiedliwości.

Odpowiedź

Zamawiający określił wymaganie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności archiwizacyjne w pkt 10 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia oraz § 11 wzoru umowy.

Pytanie 11

Czy jest możliwość dokonania u Państwa wizji lokalnej w dniu jutrzejszym?

Odpowiedź

Zamawiający dokonuje zmiany treści Ogłoszenia, pozycja nr 1

Pytanie 12

7. Do realizacji zadań wynikających z Umowy, Wykonawca zobowiązuje się skierować osoby zatrudnione na umowę o pracę na pełen etat.

Czy do prac techniczno – pomocniczych zasadne jest zatrudnianie osoby na pełen etat? Jak np. przenoszenie pudeł czy paginacja materiałów archiwalnych?

Odpowiedź

Zamawiający podtrzymuje zapisy Ogłoszenia.

Pytanie 13

Oświadczenia i zobowiązania Zamawiającego

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedopuszczenia określonych osób skierowanych przez Wykonawcę do wykonania czynności realizowanych w ramach Umowy, których wstęp na teren obiektów Zamawiającego jego służby ochrony uznają za niepożądany. Zamawiający nie jest zobowiązany do podania uzasadnienia odmowy dopuszczenia danej osoby do wykonywania czynności objętych Umową. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało odszkodowanie od Zamawiającego.

Czy Zamawiający zlikwiduje zapis, czy ustali pisemnie kryteria w jakich przypadkach może nastąpić niedopuszczenie pracownika Wykonawcy?

Odpowiedź

Zamawiający podtrzymuje zapisy Ogłoszenia. Zamawiający informuje, że jest to klauzula generalna wprowadzona z uwagi na względy bezpieczeństwa.

Pytanie 14

Odpowiedzialność

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt Wykonawcy wykorzystywany w siedzibie Ministerstwa Sprawiedliwości w celu realizacji Umowy.

Jak zatem Wykonawca ma zabezpieczyć swoje mienie (drukarki, komputery itp.) wykorzystywane przy realizacji usługi?

Odpowiedź

Zamawiający podtrzymuje zapisy Ogłoszenia. Zamawiający informuje, że pomieszczenia udostępnione Wykonawcy będą zamykane, z zastrzeżonym wstępem tylko dla osób upoważnionych. Natomiast budynek jest dozorowany i chroniony całodobowo.

Pytanie 15

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki wypadków jakim ulegną w trakcie realizacji czynności, wchodzących w zakres przedmiotu Umowy, osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji prac stanowiących przedmiot Umowy.

Czy Zamawiający określi katalog sytuacji wyłączonych z odpowiedzialności? Czy w sytuacjach zaniedbań z winy Zamawiającego chcą Państwo zachować ten zapis w dotychczasowym brzmieniu będący całkowicie sprzeczny z Ustawą ubezpieczeniową?

Odpowiedź

Zamawiający podtrzymuje zapisy Ogłoszenia. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepis art. 473 kodeksu cywilnego wyznacza granicę swobody umów.

Zmiany nr 1 treści Ogłoszenia

Pozycja nr 1

PKT III Opis Przedmiotu zamówienia dodaje się ppkt. 6 o następującej treści:

„6. Zamawiający informuje o wyznaczeniu terminu wizji lokalnej w dniu 5 października 2018 r. o godz 10:00 Miejsce wizji lokalnej Zwycięzców 34, Warszawa. Udział Wykonawców w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy. W celach organizacyjnych Zamawiający zaleca zgłaszać chęć udziału w wizji lokalnej na adres: Aneta.Witkosz@ms.gov.pl”.

Pozycja nr 2

VIII. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej, pkt 3.1 ppkt 1 Zamawiający dokonuje zmiany treści:

„W przypadku nie podania w wykazie osób informacji w ww. zakresie Zamawiający przyzna ocenianej ofercie 0 pkt. w tym kryterium.”

na treść o brzmieniu:

„W przypadku nie podania w Formularzu Ofertowym informacji w ww. zakresie Zamawiający przyzna ocenianej ofercie 0 pkt. w tym kryterium.”

Zamawiający dokonuje zmiany terminu składania i otwarcia ofert poprzez zmianę:

- 1) terminu składania ofert na dzień 12.10.2018 r. godz. 12:00.**
- 2) terminu otwarcia ofert na dzień 12.10.2018 r. godz. 14:00.**

Zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ są wiążące dla Wykonawców.

DYREKTOR
Biura Finansów

Jarosław Wyżgowski