ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy i zasady odbioru**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi dostępu do platformy Cyber Threat Intelligence (zwanej dalej „Platformą” lub „Platformą CTI”). Opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do Umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca:
	1. utworzy 1 konto dostępowe do Platformy i przekaże Zamawiającemu dane logowania do w/w konta;
	2. dostarczy dokumentację Platformy, w szczególności opis jej funkcjonalności oraz zasady konstruowania (tzw. składnia) zapytań , a także przykłady ich użycia;
	3. poprowadzi jedno seminarium (minimum 120 minut) dla co najmniej 4  pracowników Zamawiającego;
	4. zapewni asystę przez okres trwania umowy w wymiarze do 100 roboczogodzin, polegającą na świadczeniu usług konsultacji, wsparcia technicznego i merytorycznego.
3. Potwierdzeniem realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt a i b i jego odbioru, będzie podpisany przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Potwierdzeniem realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt c i jego odbioru, będzie podpisany przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń Protokół realizacji usługi seminarium, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
5. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt d, Zamawiający będzie zlecał wykonywanie usług przesyłając formularz zlecenia, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do Umowy, na adres email, o którym mowa w § 7 ust. 2.
6. Zakres każdego zlecenia będzie każdorazowo określany przez Zamawiającego w formularzu zlecenia.
7. Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych określa pracochłonność i termin wykonania zlecenia przesyłając Zamawiającemu uzupełniony formularz zlecenia na adres email, o którym mowa w § 7 ust. 1.
8. Zamawiający składa oświadczenie o akceptacji propozycji Wykonawcy albo oświadczenie o odstąpieniu od realizacji zlecenia na warunkach przedstawionych przez Wykonawcę przesyłając je na adres email, o którym mowa w § 7 ust. 2. Wykonawca podejmie realizację zlecenia po akceptacji przez Zamawiającego pracochłonności i terminu wykonania zlecenia zaproponowanych przez Wykonawcę. Wykonawca może realizować zlecenie tylko i wyłącznie w przypadku złożenia oświadczenia Zamawiającego o akceptacji pracochłonności i terminu wykonania zlecenia.
9. Odbiór danego zlecenia będzie następował poprzez sporządzenie protokołu odbioru zlecenia, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do Umowy.
10. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych potwierdzi odebranie wykonanych usług w ramach danego zlecenia i podpisze protokół odbioru albo zgłosi na piśmie uwagi co do wykonania zlecenia. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag Wykonawca w terminie 3 dni roboczych wykona ponownie zlecenie albo przedstawi wyjaśnienie dotyczące uwag zgłoszonych przez Zamawiającego i ponownie przedkłada do akceptacji protokół odbioru Zamawiającemu. Po ponownym przedłożeniu protokołu odbioru Zamawiającemu do akceptacji, Zamawiający podpisuje protokół albo odmawia jego zaakceptowania. Odmowa akceptacji protokołu wymaga pisemnego uzasadnienia.

**§ 2.**

**Termin i miejsce realizacji Umowy**

1. Terminy realizacji przedmiotu umowy:
	1. Świadczenie usługi dostępu do platformy Cyber Threat Intelligence następuje na okres 12 miesięcy, od podpisania protokołu odbioru danych dostępowych i dokumentacji.
	2. Wykonawca udostępnieni dane logowania do utworzonych na Platformie kont – w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy,
	3. wykonawca dostarczy dokumentację – w terminie do 7 dni od daty zawarcia Umowy,
	4. wykonawca poprowadzi seminarium w terminie i miejscu uzgodnionym z Zamawiającym w okresie trwania umowy,

**§ 3.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z parametrami i wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki działania lub zaniechania osób, przy udziale których lub z pomocą których realizuje niniejszą Umowę.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Umowę z zachowaniem najwyższej staranności wymaganej od czołowych przedsiębiorców świadczących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej usługi informatyczne.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za własne działania lub zaniechania, związane z realizacją Umowy, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej.
6. Wykonawca oświadcza, że w ramach realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający otrzyma dostęp do platformy oraz materiałów edukacyjnych w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu korzystanie z niej dla swoich potrzeb, zgodnie z warunkami określonymi w przedmiocie zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
7. Dane logowania do utworzonych na Platformie kont, w terminie, o którym mowa w § 2 ust 1 pkt b Wykonawca przekaże Zamawiającemu na adresy e-mail określone w § 7 ust 1 pkt a oraz § 7 ust 1 pkt b.

**§ 4.**

**Zastrzeżenie poufności, bezpieczeństwo informacji**

1. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy w zakresie związanym z przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, dotyczących systemów i sieci informatycznych/ teleinformatycznych, danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy - niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
3. Wykonawca ma prawo wykorzystać informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, dotyczące Zamawiającego, uzyskane w toku wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, jedynie w celu jej wykonania oraz w zakresie wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji, o których mowa
w ust. 1 i 2, przez pracowników oraz podwykonawców, uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy do zwrotu Zamawiającemu wszelkich udostępnionych oraz wytworzonych przez siebie w związku z realizacją Umowy informacji, wraz z nośnikami. W przypadku utrwalenia na nośnikach należących do Wykonawcy informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy, Wykonawca zobowiązuje
się do usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich danych, dokumentów mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, informacji. Wykonawca sporządza z czynności usunięcia informacji protokół, który przesyła Zamawiającemu terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem osobom trzecim.
8. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie tym swoim pracownikom, którym będą
one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów określonych w niniejszej Umowie.
9. Wykonawca nie może zwielokrotniać, rozpowszechniać, korzystać w celach niezwiązanych
z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim, bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane
do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonywanie postanowień umownych przez podwykonawców na takich samych warunkach jak określone w niniejszej Umowie.

**§ 5.
Wynagrodzenie i terminy płatności**

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za cały okres realizacji umowy nie przekroczy kwoty …………….. zł brutto (słownie: ……………………… zł), w tym:
	1. w zakresie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt a oraz b - ………….. zł (słownie: ………….) brutto,
	2. w zakresie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt c - ………….. zł (słownie: ………….) brutto,
	3. w zakresie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt d – ………….. zł (słownie: ………….) brutto za każdą zrealizowaną godzinę wsparcia, tj. łącznie ………………… zł brutto (słownie: ………………).
2. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 2 pkt a, b, c jest płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury i po podpisaniu przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń Protokołów odbioru potwierdzających należyte wykonanie przedmiotu umowy określonych w § 1 ust. 2 pkt a, b oraz § 1 ust. 2 pkt c, o których mowa odpowiednio w § 1 ust. 3 oraz § 1 ust. 4.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt d, zostanie obliczone na podstawie faktycznie wykorzystanych roboczogodzin i ceny jednostkowej wskazanej w ust. 1 pkt b, wskazanych w formularzu zlecenia. Minimalną jednostką rozliczeniową jest godzina zegarowa świadczonych prac. Każdą rozpoczętą godzinę wykonanych prac uznaje się za pełną godzinę zegarową pracy jednego przedstawiciela Wykonawcy.
4. W przypadku nie wykorzystania przez Zamawiającego całego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt d, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego, w tym roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za niezrealizowaną część umowy.
5. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest potwierdzenie przez Zamawiającego prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, które następuje przez podpisanie
bez zastrzeżeń odpowiednich protokołów odbioru. Wykonawca wraz z fakturą dostarczy protokoły odbioru, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 , 3 i 7 do Umowy.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturach w terminie do 21 dni od dnia otrzymania wystawionych zgodnie z warunkami niniejszej Umowy faktur.
7. Strony za dzień zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Umowy,
w tym opłaty, podatki i należności wynikające z obowiązujących przepisów prawa, przejazdów, noclegów i wyżywienia, jak również wszystkie koszty świadczenia usługi o której mowa w §1 ust. 2 pkt a, oraz wynagrodzenie z tytułu udzielenia licencji, korzystania z oprogramowania i materiałów edukacyjnych.

**§ 6.**

**Kary umowne i odszkodowania**

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego albo przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji Umowy, określonego w § 2 ust. 1 pkt b i c Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku niedotrzymania uzgodnionego z Zamawiającym terminu przeprowadzenia seminarium zgodnie z § 2 ust 1 pkt d, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. W przypadku ujawnienia jakiejkolwiek informacji poufnej lub innego naruszenia bezpieczeństwa informacji w okresie obowiązywania Umowy lub po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek ujawnienia informacji lub innego naruszenia bezpieczeństwa informacji,
5. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę parametrów działania Platformy (tj. wymogu działania w godzinach 7:00-20:00 w dni robocze Zamawiającego przez okres trwania Umowy) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę braku funkcjonowania platformy.
6. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę, uzgodnionego z Zamawiającym terminu realizacji zlecenia, o którym mowa w § 1 ust. 8 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
7. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu.
8. Zamawiający ma prawo na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
9. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
10. Niezależnie od zastosowanych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
11. Zamawiającemu przysługują kary umowne także w przypadku odstąpienia od umowy.
12. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z korzystaniem z Platformy lub materiałów edukacyjnych wykorzystanych do wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

**§ 7.**

Dane kontaktowe

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie realizacji niniejszej Umowy, w tym do podpisania właściwych protokołów odbioru, zgodnie ze wzorami określonymi w Załączniku nr 2 i 3
do Umowy, upoważnione są następujące osoby:
2. po stronie Zamawiającego:
3. ………..……..e-mail: ………………..@................. tel.: …………………;
4. ……………… e-mail: ……………….@................., tel.: …………………;
5. po stronie Wykonawcy:
6. ………..……..e-mail: ………………..@................. tel.: …………………;
7. ……………… e-mail: ……………….@................., tel.: …………………;
8. po stronie Wykonawcy – ekspert (asysta techniczna):
9. ………..……..e-mail: ………………..@................. tel.: …………………;
10. ……………… e-mail: ……………….@................., tel.: ………………….
11. Osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy,
jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
12. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.
13. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 pkt 1-3 Umowy na inną osobę może nastąpić wyłącznie
za pisemną zgodą Zamawiającego, i nie stanowi zmiany Umowy, ale wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8.**

**Wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego**

1. Niezależnie od przesłanek określonych przepisami prawa oraz innych przesłanek określonych
w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących
po stronie Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca naruszył którekolwiek ze swoich zobowiązań i nie zaprzestał naruszeń w terminie wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego. Wezwanie musi być dokonane w formie pisemnej.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
w przypadku, gdy nastąpiła jakakolwiek zmiana organizacyjna powodująca zmianę osobowości prawnej lub formy organizacyjnej Wykonawcy, utrudniająca lub uniemożliwiająca wykonanie Umowy, a także w przypadku naruszenia postanowień Umowy dotyczących poufności lub innych zasad bezpieczeństwa informacji poufnych, w tym ochrony danych osobowych.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji
o zaistnieniu przesłanki do odstąpienia - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa
lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy potwierdzonej protokołem odbioru bez zastrzeżeń podpisanym przez Zamawiającego.
5. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia niezwłocznie działań, prowadzących do szybkiego i uporządkowanego zakończenia zadań, jednak nie dłużej niż w ciągu 30 dni kalendarzowych
od odstąpienia od Umowy.
6. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca niezwłocznie i w obecności przedstawicieli Zamawiającego sporządza sprawozdanie o stanie wykonania zadań.
7. Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonywania jakichkolwiek dalszych płatności na rzecz Wykonawcy za usługi realizowane po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy.
8. Strony przyjmują, że odstąpienie od Umowy wywiera skutek tylko w części dotyczącej niezrealizowanej części Umowy, chyba że spełniona część świadczenia nie będzie miała
dla Zamawiającego znaczenia ze względu na brak możliwości osiągnięcia celu określonego
w Umowie.
9. Odstąpienie ma skutek od dnia jego złożenia.
10. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ze wskazaniem podstawy odstąpienia.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności:
	1. gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, w przypadku otwarcia likwidacji przez Wykonawcę lub w przypadku wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy ;
	2. opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu obowiązku wskazanego w § 2 ust. 1 przekraczającego 14 dni.

**§ 9.**

**Zmiana treści Umowy**

1. Zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności, przy czym zmiany istotne mogą być dokonywane wyłącznie w zakresie:
2. zmiany postanowień Umowy będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których wejście w życie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy; wystąpienia siły wyższej – w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;

Wykonawca w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zmian zobowiązany jest zwróci się
w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem, w którym wykaże wpływ tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 nie mogą spowodować zwiększenia całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością dokonania zmiany Umowy,
o których mowa w ust. 1 pkt 1, Zamawiający każdorazowo niezwłocznie poinformuje
o tym Wykonawcę na piśmie.

**§ 10.**

**Postanowienia końcowe**

1. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy, ani regulować ich w drodze kompensaty.
2. Uzupełnienie umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu stron, odstąpienie od niej
lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Gdyby jakiekolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy
i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji
lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
7. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
8. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
9. Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru
10. Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru realizacji usługi seminarium
11. Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o ochronie informacji
12. Załącznik nr 5 – Odpis z Rejestru Przedsiębiorców KRS\* / wydruk zaświadczenia
z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej\* aktualny na dzień zawierania Umowy.
13. Załącznik nr 6 – Wzór Formularza zlecenia usługi asysty
14. Załącznik nr 7 – Wzór Protokołu odbioru realizacji zlecenia usługi asysty

**ZAMAWIAJĄCY ­ WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1 do Umowy nr……z dnia….**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi dostępu do platformy Cyber Threat Intelligence (zwanej dalej „Platformą” lub „Platformą CTI”)– tj. systemu monitorowania treści pojawiających się lub już znajdujących się w sieciach o charakterze anonimowym, czyli na stronach i forach dostępnych za pośrednictwem np. sieci TOR, I2P; a także przeszukiwania wycieków danych logowania dostępnych w w/w sieciach anonimowych oraz w ogólnodostępnej sieci Internet pod kątem danych logowania należących do Zamawiającego.

I. WYMAGANIA FUNKCJONALNE

1. Platforma musi być dostarczona jako usługa webowa, w całości dostępna poprzez interfejs webowy, bez konieczności użycia do jej utrzymania infrastruktury sieciowej Ministerstwa Sprawiedliwości.
2. Platforma musi zapewniać funkcjonalność przeszukiwania sieci Internet pod kątem zadanych fraz, ze szczególnym uwzględnieniem:
	1. Sieci o charakterze anonimowym, czyli na stronach i forach dostępnych za pośrednictwem np. sieci TOR, I2P Serwisów szybkiej wymiany treści takich jak PasteBin oraz podobnych,
	2. Wycieków baz danych logowania/ danych osobowych, udostępnionych w sieci,
	3. Ukrytych (tj. niewidocznych z poziomu ogólnodostępnej wyszukiwarki Internetowej) For Internetowych, znajdujących się w tzw. sieci Darknet.
3. Zapytanie musi być wprowadzane poprzez interfejs webowy umożliwiający wyszukiwanie na podstawie wprowadzonych słów kluczowych. W celu zawężenia zakresu wyszukiwania do preferencji zamawiającego platforma musi definiować i udostępniać do użytku zaawansowaną składnię zapytań, np. Wyrażenia Regularne (tzw. RegEx), która umożliwia w szczególności:
	1. Łączenie poszczególnych wyrazów wyszukiwanej frazy spójnikami logicznymi AND i/lub OR,
	2. Możliwość definiowania wykluczenia, czyli słowa/słów, które nie mogą pojawić się w wyniku wyszukiwania,
	3. Możliwość zawężania wyników wyszukiwania do konkretnych źródeł, np. domen,
	4. Możliwość wykluczania źródeł, np. domen, czyli definiowania takich źródeł, które nie mogą pojawić się w wynikach wyszukiwania.
4. Platforma musi zapewniać możliwość zautomatyzowania wyszukiwania, tzn. ustawienia żądanej częstotliwości automatycznego wyszukiwania zadanych fraz i zdefiniowania sposobu powiadamiania o znalezionych wynikach, w szczególności:
	1. Możliwość powiadamiania o znalezionych wynikach za pomocą poczty elektronicznej, na podany przez zamawiającego adres e-mail.
5. Domyślnie wyszukiwanie musi odbywać się w trybie pasywnym, tzn. wyszukiwanie musi być przeprowadzane na zbiorze danych Wykonawcy, będącego kopią oryginalnych stron i źródeł; fakt wyszukiwania konkretnej frazy nie powinien być możliwy do potwierdzenia przez osoby trzecie.
6. Na wyszczególnione żądanie zamawiającego, np. w przypadku braku satysfakcjonujących wyników wyszukiwania przeprowadzonego na zbiorze danych Wykonawcy, platforma (lub Wykonawca poprzez swoich pracowników) powinien także udostępniać funkcjonalność wyszukiwania dynamicznego, tj. przeszukiwania sieci (a nie zbioru danych Wykonawcy), w celu powiększenia liczby i/lub jakości znalezionych wyników wyszukiwania.
7. Platforma musi pozwalać na zapisywanie wyników wyszukiwania, w formie pozwalającej na późniejszy powrót do raz uzyskanych wyników.
8. Platforma musi pozwalać na weryfikację źródeł znalezionych wyników wyszukiwania, tzn. musi dostarczać odnośnik do oryginalnej strony, na której znaleziono pasującą frazę lub – w przypadku, gdy strona pozostaje nieaktywna – oprogramowanie musi dostarczyć kopię treści tekstowych znajdujących się na stronie wraz z datą, kiedy kopia ta została wykonana.
9. Wykonawca udostępni przynajmniej jedno konto dostępowe do platformy. W przypadku udostepnienia więcej niż jednego konta dostępowego Wykonawca powinien zapewnić możliwość jednoczesnej pracy analityków w sposób, w którym nie będą zachodzić między nimi niepożądane interakcje, w szczególności:
	1. Wyniki wyszukiwania otrzymane przez jednego analityka nie mogą pojawiać się w wynikach wyszukiwania pozostałych analityków,
	2. Historia zapytań wprowadzonych do Platformy CTI będzie gromadzona osobno dla każdego analityka – tj. tak, aby dany analityk widział na swoim koncie jedynie historię jedynie wprowadzonych przez siebie zapytań.
10. Platforma musi być dostępna do użytku zamawiającego w godzinach 7:00-20:00 w dni robocze Zamawiającego przez okres trwania umowy.

II. UDOSTĘPNIENIE PLATFORMY

1. Wykonawca w terminie do 7 dni od zawarcia umowy będzie odpowiedzialny za utworzenie oraz dostarczenie kont dostępowych do Platformy dla wskazanych przez Zamawiającego analityków.
2. Dostęp do platformy przyznawany jest Zamawiającemu na okres 12 miesięcy
3. Wykonawca przeprowadzi seminarium dla wskazanych przez zamawiającego analityków co najmniej w n/w zakresie:
4. Omówienie możliwości funkcjonalnych, zakresu dostępnych funkcji oraz ograniczeń Platformy
5. Omówienie procedur typowych przypadków użycia
6. Przekazanie informacji na temat konfiguracji i zarządzania Platformą
7. Seminarium musi obejmować część teoretyczną i praktyczną
8. Zasady realizacji seminarium:
9. Dla co najmniej czterech pracowników wskazanych przez Zamawiającego,
10. Łączny wymiar seminarium: nie mniejszy niż 2 godziny robocze,
11. Seminarium będzie prowadzone w siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu wskazanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego,
12. Seminarium powinno zostać przeprowadzone w dniach roboczych Zamawiającego, tj. pn – pt, w godzinach 8:15 – 16:15,
13. Osoby prowadzące seminarium muszą posiadać wiedzę oraz odpowiednie przygotowanie merytoryczne w zakresie udostępnianej Platformy.
14. W ramach realizacji seminarium Wykonawca zapewni uczestnikom materiały dydaktyczne w języku polskim lub angielskim(w formie elektronicznej), co najmniej:
15. podręcznik użytkownika,
16. opis zasad konstrukcji zapytań z wykorzystaniem zaawansowanej składni oraz przykłady najczęściej występujących przypadków jej zastosowania, jeśli nie jest zawarte to w podręczniku.

III. INNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca w ramach asysty zagwarantuje usługi konsultacji i wsparcia merytorycznego oraz szczegółowej analizy w liczbie do 100 roboczogodzin. W szczególności:.
	1. Konsultacje w zakresie konstruowania zaawansowanych zapytań
	2. Konsultacje w zakresie źródeł uzyskanych wyników
	3. Szczegółowa analiza wyników uzyskanych w trakcie pracy analityków
	4. Wyszukiwanie dynamiczne
2. Zadania realizowane będą każdorazowo na zlecenie Zamawiającego i sumowane na podstawie zrealizowanych godzin (strony wspólnie ustalą każdorazowo ilość godzin koniecznych do zrealizowania zleconego zadania).

**Załącznik nr 2 do Umowy nr …… z dnia ……..**

**PROTOKÓŁ ODBIORU (WZÓR)**

określony umową nr ………………..……………………… z dnia ………………….…………….

1. Wykonawca: ………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………… reprezentowany przez: ………………………………….……………..
2. Zamawiający: ………………………………………………………………………...………………..…………………………………………………………………………………………...……………… reprezentowany przez: ………………….……………………………...
3. W dniu ………………………………. dokonano odbiór Przedmiotu Umowy, o którym mowa
w § 1 ust. 2 pkt a i b
4. Wykonawca zrealizował ww. Przedmiot Umowy:
5. należycie tj. zgodnie z postanowieniami Umowy\*,
6. nienależycie z uwagi na\*: …………………………………………………………….
7. Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie / nie został wykonany w terminie\*.
8. Niniejszy Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Za Zamawiającego:**(imię, nazwisko, data i podpis) |  | **Za Wykonawcę:**(imię, nazwisko, data i podpis) |
|  |  |  |

*\* - niewłaściwe skreślić*

**Załącznik nr 3 do Umowy nr …… z dnia ……..**

**PROTOKÓŁ ODBIORU REALIZACJI USŁUGI SEMINARIUM (WZÓR)**

przeprowadzonego w ramach Umowy nr ....................... z dnia ........................

Odbiór został dokonany w dniu ..............................

**Strony potwierdzają dokonanie odbioru usługi seminarium:**

1. Nazwa seminarium: …………………………………………………
2. Terminy seminarium: …………………………………………………………
3. Liczba godzin seminarium: ……………………………………………………………
4. Liczba uczestników seminarium: ……………………………………………………………
5. Prowadzący seminarium: …………………………………………………………..
6. Wykonawca zrealizował ww. Przedmiot Umowy:
7. należycie tj. zgodnie z postanowieniami Umowy\*,
8. nienależycie z uwagi na\*: …………………………………………………………….
9. Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie / nie został wykonany w terminie\*.
10. Niniejszy Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

* + - 1. Lista obecności osób uczestniczących w seminarium
			2. Harmonogram i program seminarium
			3. Ankiety oceny seminarium

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Za Zamawiającego:**(imię, nazwisko, data i podpis) |  | **Za Wykonawcę:**(imię, nazwisko, data i podpis) |
|  |  |  |

*\* - niewłaściwe skreślić*

**Załącznik nr 4 do Umowy nr …… z dnia ……..**

**OŚWIADCZENIE O OCHRONIE INFORMACJI (WZÓR)**

Ja niżej podpisany/a niniejszym oświadczam, że:

1. nie ujawniębezstosownego upoważnienia wydanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości, żadnych informacji, w szczególności prawnie chronionych, a także o sposobach zabezpieczenia stosowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości, o ile wejdę w ich posiadanie, oraz nie przyczynię się do ich ujawnienia lub innych działań związanych z ich przetwarzaniem lub utratą itp. mogących spowodować szkodę dla Ministerstwa Sprawiedliwości, innych osób i podmiotów lub naruszenie przepisów prawa, w tym regulacji Ministerstwa Sprawiedliwości, zarówno w trakcie wykonywania prac w związku z zawartą przez ………………umową ………………… jak i po ich zakończeniu oraz będę przestrzegał/a wszelkich przepisów w tym zakresie;
2. zobowiązuję się nie wykraczać poza nadane mi uprawnienia oraz zobowiązuję się wykorzystywać przydzielone mi środki pracy, w tym systemy i urządzenia informatyczne, tylko do celów realizacji ww. umowy;
3. zobowiązuję się przestrzegać oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności za naruszenie obowiązujących zasad, wynikających w szczególności z:
4. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w  sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i  w  sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
5. ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 412),
6. rozdziału XXXIII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r., poz. 2204 z późn. zm.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 imię i nazwisko PESEL podpis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 miejscowość data

1. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane przez Ministra Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11 (00-950), który jest administratorem tych danych osobowych.
2. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b  rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05. 2016, str. 1).
3. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane w celu wykonania umowy oraz realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy.
4. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą przetwarzane w innym celu niż określony w pkt 3.
5. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu będą przechowywane przez okres 50 lat od dnia zakończenia realizacji umowy.
7. Ma Pan/Pani ma prawo żądać od administratora danych osobowych dostępu do danych osobowych zawartych w oświadczeniu, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i przenoszenia danych.
8. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą podlegały profilowaniu (zautomatyzowanemu przetwarzaniu).
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania uniemożliwi realizację przez Pana/Panią obowiązków wynikających z zawartej z Wykonawcą umowy.
12. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (iod@ms.gov.pl).

…………………………………………..

 Podpis

**Załącznik nr 6 do Umowy nr z dnia…..**

**FORMULARZ ZLECENIA USŁUGI ASYSTY (WZÓR)**

**z dnia…………………………**

**dot. umowy nr …………… z dnia …………………………**

|  |
| --- |
| *Wypełnia Zamawiający:* |
| Szczegółowy zakres realizacji zlecenia:  |
| Oczekiwany termin realizacji zlecenia:  |

*………………………..………………………..*

 *(podpis przedstawiciela Zamawiającego)*

|  |
| --- |
| *Wypełnia Wykonawca:* |
| Termin realizacji zlecenia: |
| Pracochłonność - ilość roboczogodzin: |
| Całkowity koszt realizacji zlecenia:  |

*………………………..………………………..*

 *(podpis przedstawiciela Wykonawcy)*

Zamawiający akceptuje wykonanie zlecenia zgodnie z warunkami przedstawionymi przez Wykonawcę / Zamawiający odstępuje od wykonania zlecenia na warunkach przedstawionych przez Wykonawcę\*.

 *………………………..…………………..……………..*

 *(data i podpis przedstawiciela Zamawiającego)*

*\*niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 7 do Umowy nr z dnia…..**

**PROTOKÓŁ ODBIORU REALIZACJI ZLECENIA USŁUGI ASYSTY (WZÓR)**

**dot. umowy nr …………… z dnia …………………………**

Data wykonania : ………………………………………………………….

Data przeprowadzenia odbioru: ………………………………………………………….

Miejsce przeprowadzenia odbioru: ………………………………………………………….

Osoby dokonujące odbioru:

Przedstawiciele Zamawiającego: ………………………………………………………….

 ………………………………………………………….

 ………………………………………………………….

Przedstawiciele Wykonawcy: ………………………………………………………….

 ………………………………………………………….

 ………………………………………………………….

**Zgodność wykonania usługi asysty z zgodnie z §1 ust. 2 pkt d Umowy:**

Ilość zrealizowanych godzin asysty dla zleconego zadania*:* ……….………

Opisać zakres wykonanych prac: ………………………………………………………….

 ………………………………………………………….

 ………………………………………………………….

Ilość pozostałych do wykorzystania godzin asysty: ……….………

**Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:** **Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego:**

 …………………………… ………………………..